

Panevėžio „Vyturio“ progimnazijos

**2021 metų
VEIKLOS PLANAS**

PATVIRTINTA
Panevėžio „Vyturio“ progimnazijos
direktoriaus 2021-03-...
įsakymu Nr. V-...

MOKYKLOS VIZIJA

Drąsių, atsakingų, išmanių savo ir šalies ateities kūrėjų mokykla

MOKYKLOS VERTYBĖS

- Kiekvienas yra svarbus
- Asmeniniai bei mokyklos pasiekimai svarbūs šiandienos ir ateities sėkmei
- Nenutrūkstantis kryptingas mokymasis
- Kiekvieno atsakomybė, pilietiškumas ir aukšta kultūra
- Pasitikėjimu grįstas, lygiavertis bendradarbiavimas
- Demokratija

MOKYKLOS MISIJA

Panevėžio „Vyturio“ progimnazija, **bendradarbiaudama su mokinio šeima** tikslingai kuria **išmanią** aplinką aktyviam ir kryptingam **patyriminiam** mokymuisi, teikia pagrindinį išsilavinimą, ugdo **pilietinį sąmoningumą** bei aukštą kiekvieno mokinio kultūrą, skatina siekti sėkmės ir kūrybiškai veikti besikeičiančioje visuomenėje.

III. PROGIMNAZIJS VYKDYTA VEIKLA IR 2020 M. PASIEKTI REZULTATAI

Uždavinių daromas poveikis
* Didelis poveikis laukto rezultato pasiekimui
*iš dalies yra poveikis laukto rezultato pasiekimui
* Nėra poveikio laukto rezultato pasiekimui arba labai menkas

Veiklos rodiklio Nr.	Efekto (poveikio ugdymo rezultatams) rodikliai	2018 m. būklė	2019 m. būklė	2020 m. lauktas rezultatas			Pasiekti rezultatai 2020 m.					Buvo planuota, kad poveikį 2020 m. darys uždaviniai: (nurodyti Nr.)	Išvados		
				min	real	max	min	real	max	Didesnis už buvusį	Nepasiekta				
1.2.2.	1-8 kl. mokinių pažangumas	98,5%	97,9%	98,8 %	99 %	99 %			1-4 kl. 100% 1-8 kl. 99,3 %	5-8 kl. 98,7%		1.1., 1.2., 1.3., 2.1., 2.2., 2.3., 2.4., 3.1., 3.2., 3.3., 4.1., 4.2., 5.1.	1.2. 2.2. 3.1. 3.2. 3.3.	1-4 kl. 2.1. 2.4.	5-8 kl. 2.3.
1.2.2.	Mokinių, pasiekusių aukštesnįjį pasiekimų lygį atskiruose dalykuose, dalis:	23,9 %	24,3 %	25 %	26 %	26 %					25 %	1.1., 1.2., 1.3., 2.1., 2.2., 2.3., 2.4., 3.1., 3.2., 3.3., 4.1., 4.2., 5.1.	1.2. 2.2. 3.1. 3.2. 3.3.	1-4 kl. 2.1. 2.4.	5-8 kl. 2.3.
	iš jų: 1-4 kl.	32,9 %	33,4 %	34 %	35 %	35 %							1.3. 2.4. 4.1. 4.2. 5.1.	2.3.	2.1.
	iš jų: 5-8 kl.	14,9 %	15,1 %	16 %	17 %	17 %			19,8%				1.1.		
1.2.2.	Mokinių, pasiekusių pagrindinį pasiekimų lygį atskiruose dalykuose, dalis:	41 %	50,5 %	50 %	50 %	50 %					54,4 %	1.1., 1.2., 1.3., 2.1., 2.2., 2.3., 2.4., 3.1., 3.2., 3.3., 4.1., 4.2., 5.1.	1.2. 2.1. 2.2. 3.1. 3.2. 3.3.	1-4 kl. 2.4.	5-8 kl. 2.3.
	iš jų: 1-4 kl.	46,3 %	48,5 %	48,5 %	49	49					54,4%		1.3. 2.1. 4.1. 4.2. 5.1.	2.3.	2.4.
	iš jų: 5-8 kl.	35,6 %	52,5 %	52 %	52 %	52 %			54,3%				1.1.		
1.2.2.	Mokinių, padariusių individualią dalykinių gebėjimų pažangą, dalis:	82,3 %	82,3%	85,5 %	86 %	87,3 %					87,4 %	1.1., 1.2., 1.3., 2.1., 2.2., 2.3., 2.4., 3.1., 3.2., 3.3., 4.1., 4.2., 5.1.	1.2. 2.2., 3.1. 3.2. 3.3.	1-4 kl. 2.1.	5-8 kl. 2.3.
	iš jų: 1-4 kl.	91,9 %	92,5%	94	95	96,2 %					92,7%		1.3. 2.4. 4.1. 4.2. 5.1.	2.3.	2.1.
	iš jų: 5-8 kl.	72,7 %	72%	75 %	77 %	78,1 %					82,1%		1.1.		
1.2.1.	Mokinių, įgyvendinusių MMK uždavinį, dalis	39,3% I pusr. 33 % II pusr. 45,6 %	47,1% I pusr. 45,1% II pusr. 49,1%	50 %	53 %	55 %					63,7%	3.1.	3.1.		
1.2.1.	Mokinių, padariusių individualią pažangą projektinėje veikloje, dalis:	58,6 %	57,4 %	61 %	62 %	63 %					60,4 %	3.2.	3.2.		
	rašant rašto darbą	53,5 %	66,1%	66 %	66 %	66 %					51,4%				
	sakant viešąją kalbą	49,4 %	55,5%	55 %	55 %	56 %			71,4%						
	ugdantis kūrybiškumą	69,4 %	50,4%	72 %	72 %	72 %					54,8%				
	planingas darbas	61,9 %	57,4 %	64 %	64 %	64 %					64%				
1.2.1.	Mokinių, įgyvendinusių SK uždavinius, dalis	70,1 %	84,4 %	84 %	85 %	86 %					86,1%	3.1.	3.1.		
1.2.1.	Mokinių, laimėjusių miesto, šalies	13,9 %	1-4 kl. 27,5%; 5-8 kl. 12,6%	20%	21 %	21 %						1.1., 2.1., 2.2., 2.3., 2.4.,	2.2.	1-4 kl. 2.1.	5-8 kl. 2.3.

	konkursuose, olimpiadose, dalis		1-8 kl. 20,1%							1-8 kl. 9,2%		2.4.	2.3.	2.1.
1.2.2.	Visus mokslo metus kultūringai besielgiančių mokinių dalis	72,2 %	79,4 %	79%	80 %	80 %			84,6%		3.1.	1.1.		
1.2.2.	Mokinių, patiriančių patyčias, dalis	11,7 %	11%	11,0 %	10,5 %	10 %			9,7 %		3.1.	3.1.		
1.2.1	Mokinių, įvykdžiusių aktyvią socialinę, pilietinę, savanorišką veiklą, dalis	-	27,4 %	28 %	28 %	28 %			29 %		5.1., 3.1.	5.1. 3.1.		
1.2.2.	Be pateisinamos priežasties praleistų pamokų, tenkančių vienam mokiniui, dalis:	2	2,2	2,0	1,9	1,8			1,3		3.1.	3.1.		

Progimnazijos nusistatyti stiprieji ir silpnieji veiklos aspektai 2020 m.

Sėkmingiausi pokyčiai ir rezultatai	Silpnieji veiklos aspektai
<p>4.2.1. (Kolegialus mokymasis) Mokytojų kvalifikacijos tobulinimosi programos „Mokomės-Išbandome-Dalinamės“ įgyvendinimas. Šis veiklos aspektas trečius metus yra vienas stipriųjų progimnazijos veiklos aspektų. 2019-2020 m. m. sumažėjo visas MID dalis įgyvendinusių ir kvalifikacijos tobulinimosi pažymėjimus gavusių progimnazijos pedagogų dalis – 50,0 proc. (2018-2019 m. m. - 56,1 proc.), nes buvo objektyvios priežastys: nuo 2020 m. sausio 1 d. pasikeitė reikalavimai akredituotoms kvalifikacijos tobulinimo programoms; buvo 18 val., pagal naujus dokumentus – 40 val.; Programos Dalinimosi dalies įgyvendinimui iš esmės sutrukdė nuo 2020 m. kovo 16 d. paskelbtas karantinas. Dauguma programos dalyvių į savo pamokas kolegas planavo kviešti kovo-balandžio mėn., o į nuotolinių pamokų stebėjimą nepasiryžo pasikviesti. Tačiau nuo 31 iki 40 val. MID programą įgyvendino 97,8 proc. mokytojų (2018-2019 m. m. – 91,6 proc.). Ilgalaiškis kryptingas kvalifikacijos tobulinimasis mokykloje 2019-2020 m. m., mokytojų teigimu, pagerino rodiklio Savivaldus mokymasis pamokoje įsivertinimo įvertį – 3,0; 2018-2019 m. m. - 2,9 bei rodiklio Pažangos pastovumas pamokoje įsivertinimo įvertį - 3,2; 2018-2019 m. m. – 3,0. Mokytojų organizuojančių mokymosi paradigma grįstas pamokas skaičius išaugo nuo 14 iki 16. Visos mokymosi grupės nuo 2020 m. sausio iki gegužės mėn. socialiniuose tinkluose sistemingai dalinasi mokymosi atradimais. Net 18 mokytojų dalinasi patirtimi Panevėžio švietimo cento 13-oje klasėje.</p> <p>2.1.3. VGK veiklos. VGK veikla kaip vienas stipriųjų progimnazijos veiklos aspektų išskiriama jau ketvirtus metus iš eilės. Mokytojų pasisakymai po metinių veiklos ataskaitų pateikimo bei VGK veiklos įsivertinimo duomenys rodo, kad VGK veikla yra stipri planuojant ir organizuojant (visų VGK narių įtraukimas į komisijos metinio plano rengimą ir įgyvendinimą, VGK posėdžių nutarimų suderinimas iš anksto, VGK posėdžių kokybė, dokumentų rengimas), priimant sprendimus (pagalbos planas mokiniams ir paieškos racionaliam jo keitimui, skubus reagavimas į konkrečią situaciją ir optimaliausių sprendimo būdų paieška), užtikrinant grįžtamąjį ryšį apie pagalbos mokiniui poveikį po VGK priimtų sprendimų įgyvendinimo. 2019-2020 m.m.VGK išplėtojo savo veiklą dalindamasi visai bendruomenei aktualia informacija facebook paskyroje „Vyturio pagalba“, kurioje yra 697 nariai bei organizuodama supervizijas 5 kl. vadovams. VGK veiklą sustiprino ir numatytos veiklos „Kokybės krepšelyje“, kurio lėšos sudarė sąlygas priimti į darbą papildomai penkis mokytojas padėjėjas, taip užtikrinant efektyvią pagalbą pagrindinių pamokų metu pradinėse klasėse. Progimnazijos VGK teikia savalaikę ir konstruktyvią pagalbą, efektyviai mobilizuoja turimus išteklius.</p> <p>2.2.2. (Ugdymo(si) integralumas), 2.3.2. (Veiklos, įvykiai ir nuotyčiai) Prasmingos veiklos bibliotekoje. Nuolatinis naujų idėjų generavimas ir jų pasidalinimas su mokytojais, mokiniais ir jų šeimomis sudaro galimybę mokyklos bendruomenei aktyviai bei įdomiai veikti bibliotekoje ugdantis skaitymo, kūrybiškumo ir informacinius gebėjimus. Sėkmingiausių</p>	<p>1.2.1. (Pasiiekimų asmeniškumas) 5-8 kl. mokinių savanorystės auginimas per prasmingą socialinę pilietinę veiklą Progimnazijos mokiniai yra labai jauno amžiaus, tai savanorystės samprata ir pareiga savanoriauti auginta per prasmingą socialinę pilietinę veiklą. Aktyvią socialinę, pilietinę, savanorišką veiklą vykdė net 29 proc. 5-8 kl. mokinių (pernai buvo 27,4 proc.). 7-8 kl. mokinių, atlikusių ilgalaikę savanorišką veiklą pasiektas max. rezultatas – 3 proc. mokinių. Paskelbus šalyje karantiną apsispręsta uždavinio pasiektą rezultatą vertinti tik už 1 pusmetį. Tai net 64 proc. 5-8 klasių mokinių per 1 pusmetį atliko privalomas 5 val. socialinių pilietinių veiklų. Organizuota daug neformalių veiklų, renginių, kurie apibrėžiami kaip socialinė pilietinė veikla ar skatino mokinius savanoriauti. Prie veiklų organizavimo aktyviai prisidėjo ir kiti ugdymo skyriai, biblioteka. Tačiau duomenys rodo, kad nepakankamai pavyko motyvuoti mokinius socialinei</p>

bibliotekos veiklų duomenys:

- *Dalyvauta net 8 tarptautiniuose/šalies/miesto projektuose/akcijose:*
 - *Tarptautinio projekto Šiaurės šalių literatūros savaitė metu aktų salėje organizuotos 4 „Valandos Auštant“ (dalyvavo 20 klasių), kurios knyga mokiniams skaitė mokytojai ir savanoriai tėvai, organizuota „Sutemų valanda“ bendruomenės šeimoms, parengta ir mokytojams pristatyta medžiaga pamokoms, kuria naudodamiesi mokytojai turėjo galimybę organizuoti teminę integruotą dieną (2019 lapkritis).*
 - *Sutelkta mokyklos bendruomenė dalyvauti šalies akcijoje „Metų knygos rinkimai“ (2019 lapkritis – 2020 vasaris). Šioje akcijoje dalyvavo visos mokyklos klasės. Bendradarbiaujant su pradinėjų klasių mokytojais parengtas projektas, laimėtas vaikų knygų komplektas, organizuoti 53 kūrybiniai skaitymai, protmūšis 3-4 kl., originalus balsavimas karūnėlėmis už Metų knygą, nuolat veikė stendas prie bibliotekos durų. Miesto pedagogams ir bibliotekų darbuotojams pravesta patirties pasidalinimo pamoka 13- klasei D. Zavedskaitės knygos „Lietus ir skafandras“ pristatymas, (2020-03-10).*
 - *Mokyklos bendruomenė sutelkta dalyvauti šalies projekte „Mes rūšiuojam“ (2019 rugsėjis – 2020 birželis), dalyvavo - 113 mok., 8 mokyt. Surinkta 219 kg., įsigyta 20 knygų už 152,41 Eur.*
 - *Bendradarbiaujant su socialinėmis pedagogėmis dalyvauta tarptautiniame projekte „Velykų papročiai“, kurio metu bibliotekoje organizuoti du kūrybinių darbų ir Velykų papročių pristatymo užsiėmimai, mokinių darbėlių paroda. Projekte dalyvavo 18 pradinukų (2020 kovas).*
 - *Šalies akcijoje „Knygų Kalėdos“ dalyvavo visos 1-8 klasės, dovanota 51 knyga, kurių vertė – 353,18 Eur. (2019 gruodis).*
 - *Karantino metu bendruomenės šeimos pakviestos dalyvauti Nacionalinės bibliotekų savaitės renginiuose, organizuota akcija „Padėkos paukštis“, kurios metu mokiniai, dėkodami mokytojams, piešė/spalvino paukščius, kabino languose ir fotografavo. Virtuali paukščių paroda pristatyta mokytojams. Šalies akcijoje dalyvavo 64 mokinių šeimos (2020 balandis).*
 - *Dalyvaujant miesto projekte Jaunųjų kūrėjų galimybių tribūna „Nevėžis“ skaitykloje organizuotas 21 užsiėmimas jauniems kūrėjams, užsiėmimus lankė 15 mokinių (2019 rugsėjis – 2020 kovas) 12-os jaunųjų kūrėjų tekstai spausdinti dienraštyje „Sekundė“ (2020 gegužės 27 d.). Išleistas mokinių kūrybos almanachas „Žvaigždės danguje supintos“, kuriame išspausdinti 27-ių mokinių literatūriniai darbai, 28-ių mokinių iliustracijos (2020 gegužė).*
 - *Miesto savivaldybės skelbtam konkursui kartu su socialine pedagoge parengta paraiška- socializacijos projektas „Mokykla po mokyklos“. Įgyvendinant projektą organizuota 5 dienų vasaros stovyklėlė, kurioje buvo 30 dalyvių (1-3 kl. mokiniai). Veiklas organizavo ir dalykų mokytojai: E.Mockūnas, J.Budnikas, G.Petraitis, mokytojos padėjėjos Z.Kazlauskienė, R.Inkratienė (2020 birželio 15-19 d.).*
 - *Dalyvaujame tarptautiniame projekte „Bookmark exchange“ .*
- *Informacijos sklaidai ir skaitymo skatinimui sukurta facebook grupė „Vyturio biblioteka“, kurioje yra 364 nariai.*
- *Organizuota dviejų knygų klubų veikla (mokiniams ir mokytojams), kuriuose kiekvieną mėnesį vyko po užsiėmimą (iki karantino). Vyko 6 užsiėmimai mokinių knygų klube ir 5 užsiėmimai mokytojų knygų klube. Knygų klubuose organizuotos diskusijos apie perskaitytas knygas.*
- *Organizuotos žaismingos skaitymų skatinančios akcijos mokiniams ir mokytojams: „Įdomiausias vasaros knygos“ mokytojams (2019 rugpjūtis), „Knygų burtai“ (2019 rugsėjis), „Aklieji pasimatymai su knyga“ (2019 spalio). Sėkmė – tėvų savanorių įtraukimas rengiant akcijas.*
- *Incijuota ir sėkmingai organizuota veikla – bibliotekininko ir 7 kl. mokinių projektų vadovų bendradarbiavimas planuojant projekto pamokas, rengiant medžiagą pamokoms, ugdant ir vertinant mokinių darbo su informacija gebėjimus. Sukurta medžiaga ir patirtimi pasidalinta projektų vadovų pasitarime (2020-06-12), bendradarbiavimo patirtis aprašyta ir pateikta mokyklos intranete. Tobulinimosi grupelėje bendradarbiavo V. Bakšienė, L. Plėtienė, R. Budnikienė, P. Narušis.*
- *Organizuotas integruotas savivaldus istorijos ir informacinių gebėjimų ugdymo projektas 5 klasėse „Panevėžio istorijos tyrimas“: 5d kl. - 10 val., bendradarbiavimas su istorijos mokytoja V. Bakšiene (2019 rugsėjis – spalio), 5a kl. -8 val., 5b kl. – 9 val., 5c kl. – 8 val., bendradarbiavimas su istorijos mokytoja D. Vadlūgiene (2020 sausis – kovas, projektas nebaigtas dėl karantino).*
- *Organizuotos 8 klasės valandėlės bibliotekoje 1-2 kl. mokinių informaciniams gebėjimams ugdyti „Knygos vieta bibliotekos lentynose“, dalyvavo visos 1-2 klasės (2020 sausis).*
- *Organizuoti informacijos paieškos konkursas: 2 kl. mokiniams „Kakės Makės burtų lazdelė“, dalyvavo visi 2 kl. mokiniai, kiekvienai*

pilietinei veiklai, mokiniams nesusiformavo nuostata imtis socialinės pilietinės veiklos iniciatyvos. Dalis mokinių teigia, kad jiems nėra įdomi ir prasminga organizuojama veikla. Labiausiai trūksta gerųjų patirčių ir sėkmingų pavyzdžių aktyvesnio viešinimo ir dažnesnio mokinių skatinimo. O pats paveikiausias būdas būtų – pačių mokinių savo sėkmės istorijų pasakojimas mokiniams.

3.2. (Mokymasis be sienų) Išmanus ugdymasis be sienų.

2019-2022 m. mokyklos strateginiame plane numatyta, kad 1-4 kl. mokytojos bent 2-3 pamokas suplanuos ir praves su kita institucija. 11 mokytojų turėjo 1-3 pamokas – RoboLabe, knygyne „Pegasas“, Muzikos mokykloje, D.Svilienės keramikos studijoje, kino centre „Apollo“, Šviesos specialiojo ugdymo centre, Centrinėje turgavietėje. Mokytojos pildė veikos tyrimo formas, kuriose nurodė kaip planavo, kokios problemos kyla planuojant ir organizuojant pamokas už mokyklos ribų. Akivaizdu, kad ne visos institucijos yra pasirėngusios keisti savo jau sukurtas edukacines veiklas/pamoka ir tuomet mokytojas lieka tik stebėtojas. Mažai institucijų, kurios gali ir nori priimti ugdymo įstaigas. Daug institucijų yra komercinės ir kiekvienas apsilankymas turi įkainį, todėl dažnai vesti pamokas nėra galimybės dėl finansinių galimybių. Norinčios ir galinčios priimti institucijos yra labai užimtos ir nepavyksta suderinti pamokos laiko. Pamokos planavimas su kita institucija užima daug laiko, todėl mokytojos orientuojasi į visos dienos edukacines ekskursijas kituose miestuose. Bendradarbiavimo galimybes sumažino

klasei skirta savaitė (2019 lapkritis), 4 kl. mokiniams „Termometras“, dalyvavo visi 4 kl. mokiniai, kiekvienai klasei skirtos 2 savaitės (2020 vasaris), 3 kl. mokiniams „Termometras“, dalyvavo visi 3 kl. mokiniai (2020 kovas, konkursas įpusėjęs dėl karantino nutrūko).

- Skaitymo skatinimui ir kūrybiškumo ugdymui organizuoti 7 vakarai šeimoms: 1 kl. šeimoms „Pirmoji diena bibliotekoje“ (2019 rugsėjo 16, 18, 23, 24 d.); Č.Dikenso „Kalėdinės giesmės“ skaitymai, kūrybinės dirbtuvės – vėlimas iš vilnos (2019, gruodis); K.Sabaliauskaitės knygos „Petro imperatorė“ pristatymas, kūrybinės dirbtuvės – dekupažas, piešimas ant medžio (2019 spalį); L.Lowri knygos „Susikaičiuotos žvaigždės“ pristatymas, kūrybinės dirbtuvės – tautinės širdelės iš vilnos (2020 vasaris).
- Karantino laikotarpi surastos naujos bendradarbiavimo su mokytojais bei skaitymo skatinimo formos:
 - Įvaldytos programos Kahoot, Learning Apps, Bookwidgets ir parengta 30 virtualių skaitymo skatinimo užduočių/žaidimų.
 - Išbandytas skaitymo skatinimo užsiėmimų ciklas – e. knygos skaitymas etapais. 4d kl. bendradarbiaujant su mokytoja D. Tindžiulienė tris savaites buvo skaitoma V. Žilinskaitės knyga „Kelionė į Tandadriką“, organizuotos 6 integruotos pamokos. Skaitymas etapais ir užduočių mokiniams kūrimas – pasitvirtinusi nauja bendradarbiavimo forma. Šią patirtį perėmė 4a kl. mokytoja R. Radzevičienė, 4a kl. organizuotos 2 integruotos pamokos. Patirtis pristatyta miesto bibliotekininkams ir pedagogams virtualioje pamokoje 13 –tai klasei „Keliaujame į Tandadriką“ (2020-05-27).
 - Inicijuota Spaudos atgavimo, kalbos ir knygos diena skirta integruota diena 5-8 kl. mokiniams, kuriai užduotis parengė bibliotekos darbuotojai, o veiklas organizavo humanitarinių mokslų metodinės grupės mokytojai (2020 – 05- 07). Spaudos atgavimo, kalbos ir knygos dienos paminėjimui sukurta 10 virtualių užduočių Kahoot, Bookwidgets, 2 pateiktys pamokoms, parinkti 4 teminiai filmai.
 - Karantino metu surinkta informacija ir parengta atmintinė, kaip mokiniams ugdytis laiko ir darbų planavimo gebėjimus. Atmintinė persiųsta klasių vadovams, kad per klasių valandėles organizuotų mokiniams užsiėmimus (2020 balandis).
 - Karantino metu teikta mokytojams pagalba: surinktos internetinių šaltinių nuorodos mokytojo nurodyta tema/parengtos pateiktys pamokoms – parengta medžiaga 12 –kai temų (2020 kovas – balandis).
 - Bibliotekininkės pritaikė vertinimo kriterijus, pritaikytus mokinių projektų virtualios viešos kalbos vertinimui ir vertino 6-7 kl. mokinių viešas kalbas (2020 gegužė - birželis).
 - Atnaujintos bibliotekos patalpos (balalai) – galimybė patogiai mokytis ir bendradarbiauti.
 - Nors buvo karantino laikotarpis, išliko aukštas perskaitytų knygų mokyklos bibliotekoje vidurkis: 13,23 (skaiciuota nuo 2019-06-01 iki 2020-06-01), 2018-2019 m.m. mokyklos – 13,69, 2019 m. šalies progimnazijų vidurkis -12,79);

1.2.1. (Optimalumas) Klasių vadovų veikla siekiant kiekvieno mokinio pažangos ugdantis dalykinius ir bendruosius gebėjimus (individualūs pokalbiai ir klasių išvykos)

Individualūs pokalbiai „mokinys-klasės vadovas“ ir „mokinys-klasės vadovas-tėvai (globėjai/rūpintojai)“ jau trečius metus iš eilės išskiriami kaip stipriausi veiklos aspektai. Duomenys rodo, kad individualių struktūruotų pokalbių metu sudaromi susitarimai bei grįžtamasis ryšys apie jų įvykdymą prisideda prie kiekvieno mokinio individualios pažangos. 2018-2019 m.m. 5-8 klasių mokinių, padariusių individualią dalykinių gebėjimų pažangą, buvo 72 proc. O 2019-2020 m.m. pakilo iki 82,1 proc. Apibendrinus mokinių apklausos, Mokymosi dienoraščių tyrimo (skiltis „Susitarimai su klasės vadovu“) ir klasės vadovų veiklos į(si)vertinimo formų įrašų rezultatus, galima daryti išvadą, kad daugumoje klasių vyko reguliarūs individualūs pokalbiai „mokinys-klasės vadovas“ ir pasiektas min. lauktas rezultatas – 72,3 proc. Tai yra – po 4-5 pokalbius 5-6 klasėse ir po 2-3 pokalbius su kiekvienu 7-8 klasių mokiniu.

2018-2019 m.m. su 96,6 proc. 5-8 klasių mokinių šeimomis įvyko individualūs pokalbiai „mokinys-klasės vadovas-tėvai (globėjai/rūpintojai)“. O 2019-2020 m.m. išaugo iki 97,8 proc. Įvykusių individualių pokalbių „mokinys-klasės vadovas-tėvai (globėjai/rūpintojai)“ klasių rezultatai: 5a -100 proc., 5b – 100 proc., 5c-100 proc., 5d-100 proc., 6a-100 proc., 6b-87 proc., 6c-100 proc., 6d-100 proc., 7a-100 proc., 7b-100 proc., 7c-100 proc., 7d-100 proc., 8a-100 proc., 8b-96 proc., 8c-85 proc. Pokalbiai neįvyko tik su 8 mokiniams ir jų šeimos nariais.

Kitais mokslo metais sutarėme individualius pokalbius organizuoti taip: 5-tose klasėse: 3 – I-ame pusmetyje, 1-nas bendras su tėvais po I-mo pusmečio ir 2 pokalbiai II-me pusmetyje; 6-tose klasėse: 2 – I-ame pusmetyje, 1-nas bendras su tėvais po I-mo pusmečio ir 2 pokalbiai II-me pusmetyje; 7-8-tose klasėse: 2 – I-ame pusmetyje, 1-nas bendras su tėvais po I-mo pusmečio ir 1 pokalbis II-me pusmetyje. Individualių pokalbių fiksavimui naudoti vieningą platformą Office 365.

Aktyvus ugdymas išvykų metu:

ir prasidėjęs nuotolinis mokymasis. Akivaizdu, kad mokytojos dar nerado būdų ir priemonių, kaip bendradarbiauti su kitomis institucijomis nuotoliniu būdu.

Mokykloje yra įkurtos, plečiamos, atnaujinamos įvairios edukacinės aplinkos, padedančios įvairiapusiškiau ir patraukliau organizuoti aktyvų mokinių ugdymąsi kitose mokyklos aplinkose. Tačiau 5-8 kl. mokytojų pateikti duomenys rodo, kad sukurtos aplinkos išnaudojamos labai minimaliai.

5-8 kl. nepasiektas minimalus lauktas rezultatas (bent 3 proc. pamokų kiekvienai klasei kitose mokyklos aplinkose). Iš 29 mokytojų: 12 mokytojų (41,4 proc.) vedė 3 proc. ir daugiau; 3 mokytojų (10,3 proc.) vedė 2 proc.; 4 mokytojų (13,8 proc.) vedė 1 proc.; 2 mokytojų (6,9 proc.) vedė mažiau nei 1 proc.;

8 mokytojų (27,6 proc.) nevedė iš viso pamokų kitose mokyklos edukacinėse aplinkose.

5-8 kl. iš 29 mokytojų tik vienas organizavo bent vieną pamoką už mokyklos ribų kiekvienai klasei. Priežastis ta, kad beveik visi mokytojai pamokas už mokyklos ribų buvo suplanavę II pusmetyje- pavasarį, tačiau to nepavyko išpildyti dėl prasidėjusio nuotolinio mokymosi. Dėl pasikeitusių mokymosi sąlygų neįvyko nė viena su kita institucija suplanuota ir pravesta pamoka. Gamtos mokslų metodinės grupės mokytojai buvo suplanavę bendradarbiavimo su RoboLabu veiklas balandžio mėn. Mokytojų pasirošimas nuotoliniam mokymuisi pareikalavo labai daug žmogiškųjų išteklių, todėl nevyko virtualios ugdymosi veiklos už mokyklos ribų. Akivaizdi problema, kad mokytojai dar neturi pakankamai

Praėjusiais mokslo metais šis aspektas buvo išskirtas kaip silpnasis. Mūsų tikslas buvo išplėsti BG ir DG aktyvų, prasmingą, patirtinį ugdymąsi įvairiose aplinkose ir įvairiomis formomis (edukacinės išvykos DG ir BG tikslingam ugdymui(si)). Pagal UP buvo po 2 privalomas išvykas kiekvienoje klasėje. Tačiau paskelbtas karantinas pakoregavo planus ir įvyko po 1 edukacinę išvyką, kurių metu mokiniai ugdėsi BG ir DG.

2.3.2. (Darbinga tvarka) Atnaujintos 1-8 klasių mokinių lankomumo kontrolės tvarkos įgyvendinimas.

Progimnazijoje stabiliai geras mokinių pamokų lankomumas (2017-2018 m. m. nepateisintų pamokų vienam mokiniui teko 2,0; 2018-2019 m. m. - 2,2 pamokos, 2019-2020 m.m.-1,3 pamokos). Lankomumo kontrolės tvarkos įgyvendinimas mokyklos stipriuosiuose veiklos aspektuose atsispindi jau ketverius metus. Lankomumo kontrolės tvarka aiški mokiniams, tėvams, klasių vadovams. Kas mėnesį suformuojamos Elgesio ir lankomumo apskaitos lentelės leidžia matyti realią kiekvieno mokinio lankomumo situaciją, o klasės vadovui, bendradarbiaujant su pagalbos mokiniui specialistais, imtis prevencinių priemonių. 2019-2020 m.m. iškilę nauji iššūkiai lankomumo kontrolės tvarkai (mokinių lankomumo apskaitos pasikeitimas panaikinus medicininę pažymos formą Nr. 094/A, nuotolinis mokymasis) neturėjo didesnės įtakos lankomumo rezultatams. Naujai situacijai suvaldyti parengti du lankomumo kontrolės tvarkos įsakymai (2019-10-01 dir. įsak. „Panevėžio „Vyturio“ progimnazijos 1-8 klasių mokinių lankomumo kontrolės tvarka“ Nr. V-128 ir 2020-04-14 dir. įsak. „Dėl Panevėžio „Vyturio“ progimnazijos lankomumo kontrolės tvarkos papildymo“ Nr. V-83), kuriuose susitarta dėl naujų atsakomybių už lankomumo kontrolės procesus. Karantino metu kiekvieną dieną buvo išsiaiškinama kiekvienos pamokos praleidimo priežastis čia ir dabar (atsakomybių pasiskirstymas nuo dalyko mokytojo iki soc. pedagogo). Soc. pedagogės, kiekvienos dienos darbo pabaigoje visų pedagoginių darbuotojų žiniai, pateikdavo apibendrintą dienos, mėnesio lankomumo analizę ir kiekvieno pamokos praleidusio mokinio situaciją bei pritaikytas poveikio priemones. Lankomumo kontrolė yra viena prioritetinių soc. pedagogių darbo sričių, kuriai skiriamas didelis dėmesys ir tai davė gerą bendrą lankomumo rezultatą ir situaciją, kad 2019-2020 m.m. progimnazijoje nėra nei vieno mokinio sistemingai praleidžiančio pamokas.

4.2.3. Tikslingas miesto, šalies ir tarptautinių projektų įgyvendinimas atliepia mokyklos strategines priemones bei reikšmingai prisideda prie lėšų pritraukimo

Treti mokslo metai šis veiklos aspektas – vienas stipriųjų mokyklos veiklos aspektų. Mokykla aktyvi projektinėje veikloje. Įgyvendinti/arba įgyvendinamas dar tęsiamas 18 projektų: 8 tarptautiniai, 5 nacionaliniai, 5 miesto projektai. Du projektai nors laimėti, tačiau dėl karantino teko įgyvendinimą atšaukti. Projektai 100 proc. yra naudingi mokyklai, nes visi projektai prisideda prie mokyklos strateginių priemonių įgyvendinimo. 2019-2020 m.m. didelis skaičius mokytojų (75 proc.) buvo įsitraukę į projektų rengimą, įgyvendinimą. Nuo 2018 m. prasidėjęs proveržis tarptautinių projektų įgyvendinime tęsiasi toliau. 2019-2020 m.m. tęsiamas vienas 2018 m. pradėtas įgyvendinti ERASMUS+ KA2 projektas „Learning to Overcome Violence Elements (L.O.V.E.)“, nuo 2019 m. rugsėjo mėn. pradėti įgyvendinti dar du projektai: ERRASMUS+ KA1 projektas „Šiuolaikinės mokyklos iššūkis-EQ“ ir „Social Activities are Necessary for Special Education Needs (SAN for SEN). Nuo 2020 m. rugsėjo mėn. bus pradėdamas naujas Erasmus+ projektas „Inovatyvus mokytojas-sėkmingas mokinys“ kartu su Šiaulių sanatorine mokykla ir Šiaulių „Ringuvos“ mokykla. Šiuo metu laukiama 6 Erasmus+ paraiškų vertinimo. Praėjusiais mokslo metais prasmingų, perspektyvių praktiškų diegimas, dalinimasis diegimo rezultatais“ įgyvendinant projektus buvo išskirtas kaip stiprintinas aspektas. Šiais mokslo metais jau turime pavyzdžių, kaip įgyta patirtis gali būti naudinga „Vyturio“ progimnazijos bendruomenei, pvz. Kapitonų mokymai ir jų numatyta veikla, atviros pamokos, dalinimasis patirtimi per konkrečių metodų praktikavimą.

1.2.1. Individualus darbas su 5-8 kl. mokiniais ugdantis MMK.

2018-2019 m. m. šis veiklos aspektas buvo vienas iš silpnųjų, nors MMK uždavinį įgyvendino 47,1 proc. Tačiau tik 27,9 proc. 5-8 kl. mokinių turėjo penkis ir daugiau susitikimų per pusmetį su MMK konsultantu. 2019-2020 m. m. per pusmetį vyko po du MMK konsultantų susitikimus patirties pasidalinimui. Konsultantų teigimu, tai didina jų pačių supratimą, leidžia ieškoti įvairesnių konsultavimo formų, metodų, kuriais dalinasi su mokiniais. Per mokslo metus įvyko dvi Direktorės valandos 5-8 kl. mokinių kiekvienam koncentruojamam mokymosi mokytis sėkmių pasakojimui. Savo sėkmėmis mokiniai pasibaigus I pusmečiui ir mokslo metams dalinasi grupelėse. Sukurta ir beveik visų konsultantų po kiekvienos konsultacijos pildoma konsultacijų registravimo forma leido greitai identifikuoti susitarimų neišpildymo problemas, jas iš dalies ar visiškai išspręsti. Itin didelis dėmesys konsultacijoms buvo skirtas prasidėjus nuotoliniam mokymuisi. Mokslo metų pabaigoje vykusiose klasių koncentruojamose refleksijose dėl mokėjimo mokytis sėkmių ir problemų beveik visi mokiniai teigė, kad pasiegdę planavimo gebėjimus. Pasiteisinęs dalykas- konsultacijos nuotoliniu būdu, kurios bus tęsiamos ir 2020-2021 m. m. (konsultanto ir

kompetencijų organizuoti ugdymąsi bendradarbiaujant su kita institucija nuotoliniu būdu.

2.2.2. (Ugdymosi integralumas) Integruotų dienų organizavimas 5-8 klasėse.

Strateginio plano veiklos rodikliuose numatyta, kad kiekviename 5-8 kl. koncentre per m. m. bus praversta bent po 2 integruoto mokymosi dienas, kurių metu bus aiškiai pamatuojamas išmokimas. 2019-2020 m.m. integruoto mokymosi dienų planavimas vyko metodinėse grupėse pasirinktiems koncentrams, įtraukiant visus tuose centruose dirbančius mokytojus. Rengiami kiekvienos integruotos dienos aprašai, kurie talpinami mokyklos virtualioje aplinkoje, patirties kaupimui. Dėl pasikeitusių ugdymosi sąlygų (nuotolinio mokymosi) lauktas minimalus rezultatas pasiektas tik 8-tų klasių koncentre. Kituose centruose nepasiektas- suplanuotos ir organizuotos: 5-6 kl. centruose po 1 int. mokymosi dieną, nors 6 kl. koncentruui buvo suplanuota ir antroji, neįvykusi dėl nuotolinio mokymosi. 7 kl. koncentre integruoto mokymosi dienos dėl nuotolinio mokymosi nevyko.

2018-2019 m.m. vykusiose refleksijose buvo įvardinta, kad mokytojams reikalingi mokymai tiek sampratos apie integruotą mokymą gilinimui, tiek praktiniai užsiėmimai planuojant tokio mokymosi dienas. 2020 m. sausio 16d. 1-8 kl. mokytojams organizuoti mokymai dėl integruoto mokymosi pamokose, integruotų dienų planavimo ir organizavimo gebėjimų sustiprinimo. Mokymosi metu buvo suplanuota integruoto mokymosi diena 5-tų klasių koncentruui.

Metodinėse grupėse nutarta 2020-2021 m.m. palikti integruotų dienų

konsultuojamojo susitarimo reikalas). 2019-2020 m. m. įgyvendinusių MMK uždavinį dalis- 63,7 proc.; 5-8 kl. mokinių, turėjusių į MMK ugdymąsi nukreiptus individualius pokalbius (5 konsultac.) su MMK uždavinio įgyvendinimo konsultantu per pusmetį, dalis-62,5 proc. Nors nepasiektas lauktas min. rezultatas (70 proc.), tačiau daug didesnis už turėtą 2018-2019 m. m. - 27, 9 proc.

2.2.2. Tikslingas resursų skyrimas („Kokybės krepšelio“) gerinant diferencijavimą, individualizavimą, suasmeninimą dėl individualių mokinių ir mokinių grupių ugdymosi poreikių tenkinimo.

Šis veiklos aspektas praėjusiais m. m. buvo vienas iš silpnųjų veiklos aspektų, o 2019-2020 m. m. – vienas stipriųjų veiklos aspektų. Didelį dėmesį skyrėme NMPP rezultatų analizei. Atsižvelgdami į rezultatus priėmėme sprendimas 2019-2020 m. m. iš individualiems poreikiams patenkinti skirtų valandų skaitymo ir rašymo gebėjimams 1-4 kl. skirti 0,5 val./sav., matematinių gebėjimų ugdymui – 2-4 kl. po 0,5 val./sav., gabųjų ugdymui 3-4 kl. po 0,5 val./sav., tiriamajai veiklai 4 kl. – 0,25 val./sav. Nuo 2020 m. sausio 6 d. 1-4 kl. veikė konsultaciniai centrai (2 val./sav.), kuriuose buvo stiprinami lietuvių ir matematiniai gebėjimai. Buvo sudaroma galimybė konsultuotis mokiniams, grįžusiems po ligos, lėčiau dirbantiems ir sunkiaus įsisavinantiems pamokos medžiagą. Individualizavimui ir diferencijavimui pamokoje kiekvienai pradinėi klasių mokytojai buvo nupirktas spausdintuvas, todėl mokytojas gali čia ir dabar pateikti individualių užduotį kiekvienam mokiniui. Darome prielaidą, kad visos šios priemonės padėjo auginti atskirų dalykų individualių pažangą 1-4 klasėse. Lietuvių k. individuali pažanga augo – 3,5 proc., matematikos – 3,8 proc., pasaulio p. – 4,7 proc. Tačiau mažėjo anglų k. individuali pažanga. Vis dar mažai dėmesio skiriama gabųjų mokinių ugdymui.

5-8 kl. atsižvelgus į 2018-2019 m. m. problemas dėl modulių pamokų nelankymo, 2019-2020 m.m. moduliai organizuoti taip: 5 ir 7 kl. lietuvių kalbos modulis I pusmetyje po 1 val. per savaitę, matematikos modulis II pusmetyje po 1 val. per savaitę; 6 kl. matematikos modulis I pusmetyje po 1 val. per savaitę, lietuvių kalbos modulis II pusmetyje po 1 val. per savaitę. Toks išdėliojimas pasiteisino, nes mokiniams buvo mažiau painiavos. Lankomumo problema buvo išspręsta.

Nuo 2018-2019 m. m. į modulių grupes 5-7 kl. mokiniai skirstyti atsižvelgus į mokinių turimus dalykinius gebėjimus. Lietuvių kalbos moduliuose didžiausias dėmesys skiriamas raštingumo, teksto suvokimo ir teksto kūrimo gebėjimų gilinimui, o matematikos moduluose-matematinio raštingumo gebėjimų gilinimui. Toks skirstymas pasiteisino, jis išlieka ir toliau. Lietuvių k. ir matematikos pamokose dirbo antras dalyko mokytojas, tikslingai skirtas konkrečiose klasėse.

2019-2020 m. m. 5-8 kl. veikė 10 KC. Prasidėjus nuotoliniam ugdymuisi visi KC sėkmingai veikė nuotoliniu būdu. Įkurtas Darbų rašymo centras padėjo išspręsti didelio KC lankomumo ne dėl mokymosi, o dėl darbų rašymo problemą. Su mokytojais ir mokiniais išgryninta KC paskirtis leido KC tikslingai nukreipti į dalykinių gebėjimų gilinimą, spragų likvidavimą, o ne darbų rašymą po ligos arba darbų pakartotinį rašymą gavus nepatenkinamą įvertinimą. Neatsiskaitytų darbų atsiskaitymui įkurtas Darbų rašymo centras, veikiantis pagal progimnazijoje priimtus susitarimus ir mokiniams, jų tėvams (globėjams, rūpintojams), mokytojams aiškų grafiką. Darbų rašymo centre dirba mokytojų padėjėjos.

Visuose kabinetuose įrengti spausdintuvai, leidžiantys mokytojui lengvesniu būdu rengti užduotis pagal kiekvieno mokinio poreikius. Kiek tai prisidėjo prie individualizavimo ir diferencijavimo pamokoje gerinimo, sunku pasakyti, nes nuo 2020 m. kovo mėn. ugdymasis vyko nuotoliniu būdu.

Įsigytas kompiuterių komplektas, leidžiantis organizuoti individualizuotą, diferencijuotą ugdymąsi klasėse, 2019-2020 m. m. buvo panaudotas nedidelėje dalyje pamokų, todėl nėra galimybės įsivertinti, kiek jo naudojimas prisidėjo prie individualizavimo, diferencijavimo kiekvienoje 5-8 klasėje.

Nuo 2020 m. rugsėjo 1 d. išspręsta problema su valandomis, skirtomis darbui su DMP mokiniais, mokytojams skirtos valandos.

4.1.2. (Lyderystė) IKT grupės veikla organizuojant nuotolinį ugdymąsi bei sklandus nuotolinis mokymas

*Sklandžiam nuotoliniam ugdymuisi užtikrinti š.m. kovo 18 d. buvo suburta IKT mokytojų ir specialistų grupė. Grupės nariai parengė susitarimus tarp mokinių ir mokytojų, atmintines mokiniams, mokytojams, tėvams apie mokymosi tvarką, lankomumą, pamokas ir pan., informacinius pranešimus į mokyklos tinklapį, mokomuosius filmukus apie IT priemonių naudojimą, atmintines, kaip organizuoti vaizdo pamokas, kaip pateikti medžiagą mokymuisi. Buvo organizuoti mokymai 1-4 klasių mokytojams ir 5-8 klasių mokytojams bei pagalbos mokiniui specialistams. Didžiausią pagalbos mokytojams, pagalbos mokiniui specialistams dalį, sudarė individualios konsultacijos. Individualiai konsultavo visi IKT grupės nariai. Be gaunamų iš IKT grupės narių konsultacijų mokytojai labai intensyviai dalijosi patirtimi vienas su kitu. Pedagogai išmoko organizuoti vaizdo pamokas naudodami Zoom konferencijų programą, išmoko naudoti Eduka, Ema,

planavimą ir organizavimą metodinėse grupėse įtraukiant visus tame koncentre dirbančius mokytojus, didžiausią dėmesį skiriant integruoto mokymosi prasingumo didinimui.

2.2.2. Užduočių individualizavimas, diferencijavimas ir suasmeninimas pamokose.

2018-2019 m. m. stebėtų pamokų protokolai ir mokytojų pamokos įsivertinimo formos rodė, kad individualizavimo, diferencijavimo ir suasmeninimo kokybės įvertis – 2,9. 2019-2020 m. m. progimnazijos visų mokytojų su kuriojančiais vadovais apibendrintas šio aspekto į(si)vertinimo įvertis – 3,0. Įvertis paaugo, tačiau laukiamą rezultatą (įvertis 3,3) pasiekė tik pradinėi klasių metodinė grupė. Pradinėse klasėse suplanuotos veiklos (mokytojų padėjėjų pagalba, KC, poreikio valandų tikslingas panaudojimas) prisidėjo prie diferencijavimo, individualizavimo ir suasmeninimo pamokos rodiklio įverčio augimo, bet ir šioje metodinėje grupėje nepakankamai, nes diferencijavimas, individualizavimas ir suasmeninimas labiau buvo nukreiptas į darbą po pamokų, o ne pamokoje.

5-8 kl. dėl nuotolinio mokymosi pilnai neišnaudotas nešiojamų kompiuterių komplektas. 2019-2020 m. m. pabaigoje vyko nuotolinės pamokos-konsultacijos mažo skaitlingumo grupelėse mokytojų išskirtų mokinių spragų likvidavimui. Tai pasiteisinęs procesas, turėjęs didelę įtaką dalies mokinių individualiai pažangai.

Mokslo metų pabaigoje vykusiose diskusijose klasių koncentrams, dauguma mokinių teigė, kad nuotolinio mokymosi metu jie turėjo galimybę pasirinkti savo pasiekimų lygio užduotis.

programėles Kahoot, Quizizz, padlet, susipažino su Google Forms galimybėmis, dalis mokytojų – e.Test.lt. Grįžtamajam ryšiui apie mokytojų pasirengimą nuotoliniam darbui gauti be refleksijų per Zoom, buvo organizuotos 3 apklausos panaudojant Google Forms. Apklausių rezultatai parodė, ko mokytojai dar neįvaldė ar menkai įvaldė. Tai sudarė galimybes mokytojus suskirstyti mažomis grupelėmis ir konsultuoti labai tiksliai. IKT grupės nariai konsultavo ne tik mokytojus, pagalbos mokiniui specialistus, bet ir mokinius, mokinių tėvus (globėjus, rūpintojus). Konsultantų kontaktai buvo išsiųsti per e.dienyną TaMo ir patalpinti mokyklos tinklapyje. Sklandžiam nuotoliniam ugdymuisi buvo sudarytas nuolatinis tvarkaraštis 1-4 klasių mokiniams. Jame nurodytos 1-2 vaizdo pamokos per dieną kiekvienai klasei. 5-8 klasių mokiniams tvarkaraštis buvo persiunčiamas kiekvieną penktadienį savaitei. Šių klasių mokiniams, siekiant užtikrinti tinkamą mokymosi krūvį, buvo organizuojama ne daugiau kaip 4 vaizdo pamokos per dieną.

*2020m.kovo 30d.-2020m. birželio 3d.1-4 klasėse vykę nuotolinis mokymas buvo sklandus. 16 pradinųjų klasių mokytojų kasdien turėjo po 1-2 vaizdo pamokas, bei individualias konsultacijas pagal mokinių poreikius. Šiuo laikotarpiu mokytojos įvaldė daug mokymuisi naudingų programėlių ir mokymosi platformų (Eduka, Ema, Zoom, Learning Apps, Kahoot, Quizizz, padlet, Powtoon, Google Forms, eTest.lt, ThatQuiz, Mozaik, BookWidgets), kurios padėjo lengviau, įvairiapusiškiau, patraukliau organizuoti mokinių ugdymąsi, stebėti pažangą, gauti grįžtamąjį ryšį ir padėjo planuoti tolimesnes veiklas, konsultacijas.

*1-4 klasių mokytojos dalyvavo įvairiuose nuotoliniuose mokymuose ir pačios dalinosi sukaupta patirtimi, atradimais nuotolinio mokymosi metu. 2020-04-10 šalies mokytojams savo patirtį pristatė pradinųjų kl. mokytoja N. Čestavičienė. 2020-05-12 miesto mokytojams mokymus vedė pradinųjų kl. mokytoja R. Radzevičienė, 2020-05-19 patirtimi su mieta mokytojais dalinosi pradinųjų kl. mokytojos D. Tindžiulienė, K. Žvirblienė, E. Adamavičienė, I.Kazlauskienė ir R.Radzevičienė.

*1-4 kl. metodinėje grupėje vyko 3 vaizdo konferencijose, kuriose buvo aptariamas ugdymo organizavimas nuotoliniu būdu, tėvų ir mokininių konsultavimas, analizuojami tėvų apklausos duomenys, dalinamasi patirtimi apie išbandytas mokymosi programėles.

*Nuotolinio mokymosi metu buvo vykdoma 1-4 kl. mokinių ir tėvų apklausa. Jos duomenys parodė, kad 80% mokinių savo mokytojo vaizdo pamokų metu jautėsi ramiai, saugiai, linksmai, taip pat kaip mokykloje. 63% mokinių teigė, kad namų užduočių kiekis neišaugo ir jiems mokytis dabar lengviau arba mokosi tai pat kaip ir mokykloje. 96% mokinių teigė, kad jie turi galimybę individualiai konsultuotis su savo klases mokytoja. 82% mokinių nori grįžti ir mokyklą, nes pasiilgo „gyvo“ bendravimo su draugais ir mokytojais. Tėvai vertino vaiko emocinę būklę nuotolinio mokymosi metu – 71% , ją įvertino 8-10 balais. 51% tėvų savo emocinę būseną įvertino 8-10 balų. 90% tėvų teigia, kad jų vaikas turi galimybę konsultuotis su mokytoja .65% tėvų pastebi, kad mokymosi krūvis neišaugo ir mokins mokosi kaip mokykloje arba jam mokytis lengviau.

*Nuotolinį mokymąsi 5-8 kl. mokytojai pradėjo pakankamai gerai pasirengę. Iki jo intensyvūs IKT grupės mokymai, individualios IKT grupės narių konsultacijos, nuolatinis dalinimasis atradimais leido organizuoti ugdymąsi pasikeitusiomis sąlygomis. Šiuo laikotarpiu mokytojai įvaldė daug mokymuisi naudingų programėlių ir mokymosi platformų (Zoom, Eduka, , eTest.lt, Ema, Kahoot, Quizizz, padlet, Google Forms.), kurios padėjo lengviau, patraukliau organizuoti mokinių ugdymąsi, stebėti pažangą, gauti grįžtamąjį ryšį.

*Didelis dėmesys buvo skirtas grįžtamąjo ryšio gavimui tiek iš mokytojų, tiek iš mokinių, tiek iš jų tėvų (globėjų, rūpintojų). Pirmas dvi nuotolinio mokymosi savaites kiekvieną dieną organizuotos mokytojų refleksijos, kad būtų žinoma, kaip žmonės jaučiasi. Po to reflektavimas vyko pagal poreikį. Kiekvienoje 5-8 klasėje vyko klasės valandėlės, skirtos nuotolinio mokymosi sėkmių ir problemų aptarimui. Jose dalyvavo ugdymo vadovai. Organizuoti kiekvienos klasės tėvų (globėjų, rūpintojų) susirinkimai sėkmių ir problemų aptarimui. Juose dalyvavo ugdymo vadovai. Vyko klasių koncentruotų diskusijų, kuriose priimti susitarimai, numatyti ir įvykę grįžtamąjo ryšio susitikimai.

*Itin didelis dėmesys buvo skirtas mokėjimo mokytis konsultacijoms, kurių pagrindinis tikslas buvo padėti mokiniams planuoti laiką ir darbus.

*Prasidėjus nuotoliniam mokymuisi sėkmingai toliau buvo vykdomas mokinių konsultavimas (vyko visų dalykų KC).

*Itin didelis bibliotekos darbuotojų indėlis rengiant užduotis pagal mokytojų užsakymus

3.1.1., 3.1.2. Tiksliai pagerinta įgalinanti mokytis fizinė aplinka

ESFA finansuojamo projekto NR. 09.2.1-ESFA-V-719-01-0001 „KOKYBĖS KREPŠELIS“ lėšomis buvo nupirkta įvairi kompiuterinė technika: išmaniosios lentos (5 vnt.), multifunkciniai spausdintuvai (45 vnt., spausdintuvai yra kiekviename kabinete), nešiojamų kompiuterių komplektas (8 vnt.). Taip pat atnaujintos bibliotekos edukacinės aplinkos (nupirkti stalai, kėdės), įrengtas relaksacijos kambarys (jam įrengti buvo panaudotos ir mokyklos lėšos).

2.2.2. 6-8 klasių mokinių kūrybiškumo ugdymas projektinėje veikloje

2019-2020 m. m. mokinių, padariusių individualią pažangą projektinėje veikloje,, rašant rašto darbą buvo lauktas min. rezultatas 61 proc. Jis nepasiektas (51,4 proc.), gerokai žemesnis ir už 2018-2019 m .m. turėtų rezultatą- 57,4 proc.

Mokinių, padariusių individualią pažangą projektinėje veikloje „ugdantis kūrybiškumą pasiektas 54,8 proc. buvo lauktas min. rezultatas (72 proc.), tačiau yra aukštesnis už 2018-2019 m. m. rezultatą- 50,4 proc.

Galima teigti, kad mokinių pažangai ugdantis kūrybiškumą labai didelę įtaką turėjo itin griežti kūrybinio darbo vertinimo kriterijai, kai imta reikalauti, kad kūrybiniame darbe atsispindėtų mokinio įgyti dalykiniai gebėjimai, būtų ne tik įvardintas, bet ir įrodytas darbo naudingumas ne tik sau. Taip pat dalis mokinių, visoje šalyje įvedus karantiną, dėl medžiagų trūkumo, laboratorijos įrangos naudojimo galimybių nebuvimo turėjo skubos tvarka keisti savo kūrybinius darbus.

Rašant rašto darbus didžiausia problema prasirenkant rašto darbo tipą 7-8 kl. Dalis mokinių renkasi rašyti mokslinį darbą neturėdami pakankamų tiek lietuvių kalbos, tiek IT raštingumo gebėjimų.

Atsižvelgus į turimus rezultatus 2019-2020 m. m. projektų vadovų refleksijoje atlikti pataisymai Projektinių darbų organizavimo tvarkoje, priimti susitarimai dėl bendradarbiavimo su biblioteka.

Didelę įtaką mokyklos 2021 metų veiklai turės:

- 2019-2022 metų strateginio plano įgyvendinimas;
- Progimnazijos veiklos tobulinimo planas „Kokybės krepšelio“ panaudojimui;
- Covid-19 situacijos valdymas;
- Etatinio mokytojų darbo užmokesčio modelio diegimas;
- Mokyklos organizacinės ir valdymo struktūros pritaikymas strategijų įgyvendinimui;
- e.dokumentų valdymo sistemos diegimas;
- Mokyklos dalyvavimas „šalies LL3 Panevėžio kūrybinės komandos suplanuoto pokyčio projekte“;
- Erasmus+ projekto „Šiuolaikinės mokyklos iššūkis – EQ“ įgyvendinimas“;
- Erasmus+ projekto „Social Activities are Necessary for Special Education Needs“ (SAN for SEN) įgyvendinimas;
- Erasmus+ projekto „Inovatyvus mokytojas-sėkmingas mokinys“ įgyvendinimas;
- Vasaros stovyklėlės pradinį klasių mokiniams organizavimas įgyvendinant projektą „Mokykla po mokyklos“ (projektas bus parengtas Panevėžio miesto vaikų vasaros poilsio projektų finansavimo konkursui);
- 5 kl adaptacijos projektas „Žengiu į penktą klasę“;
- Šalies projektas „IT pradiniam ugdymui“;
- Dalyvavimas tarptautiniame projekte „Šiaurės šalių literatūros savaitė“;
- Dalyvavimas šalies akcijoje „Metų knygos rinkimai“;
- Dalyvavimas šalies akcijoje „Mes rūšiuojam“;
- Olweus patyčių prevencijos programos įgyvendinimas;
- Mokyklos dalyvavimas progimnazijų asociacijos veiklose bei kvalifikacijos tobulinimo projektuose;
- Mokyklos partnerystė su įvairiomis šalies mokyklomis organizuojant mokyklų-partnerių pedagogams kvalifikacijos tobulinimo programas „Vyturio“ progimnazijoje;
- Mokyklos dalyvavimas NMPP ir kituose tyrimuose;
- Dalyvavimas pritraukiant lėšas iš įvairių programų, projektų.

Mokyklos nusistatyti svarbiausi tobulintini veiklos aspektai:

2.2.2. (Įvairovė), 3.2. Mokymasis be sienų.

BG ir DG aktyvaus, prasmingo, patirtinio ugdymosi įvairiose aplinkose ir įvairiomis formomis išplėtimas;

2.2.2. (Diferencijavimas, individualizavimas, suasmeninimas).

Diferencijavimo, individualizavimo dėl individualių mokinių ir mokinių grupių ugdymosi poreikių tenkinimo gerinimas

3.2. Mokymasis be sienų.

„Microsoft Office 365“ aplinkos diegimas.

Pamokoje tęsiame 2.3.1. Savivaldus mokymasis. 1.2.1. Pažangos pastovumas.

„Kokybės krepšelis“

- Individualizavimas, diferencijavimas, suasmeninimas (2.2.2.);
- Ugdymosi aplinkos tikslams pasiekti (3.1., 3.2.);
- Aktyvus, patrauklus ir prasmingas ugdymasis be sienų (2.2.2., 3.2.).

2021 METŲ STRATEGINIS TIKSLAS: UŽTIKRINTI KIEKVIENO MOKINIO PASIEKIMŲ IR PAŽANGOS AUGIMĄ

STRATEGINĖS KRYPTYS IR UŽDAVINIAI TIKSLO ĮGYVENDINIMUI:

I STRATEGINĖ KRYPTIS: Tikslingo, šiuolaikiško mokymosi plėtra		
Tikslas: Tobulinant diegti priemones, sudarančias sąlygas tikslingo, šiuolaikiško mokymosi plėtrai		
Strateginės priemonės ir jų diegimo uždaviniai		
<p>1. Mokytojų patirtinio mokymosi plėtra: * Organizuoti pradinių ir dalykinių klasių mokytojų bendradarbiavimo veiklas dėl mokinių DG ir BG ugdymosi tęstinumo bei pažangos augimo. * Organizuoti mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų tobulinimąsi bei patirties sklaidą 2021 m. strateginių priemonių įgyvendinimui. * Prasmingai ir tikslingai įsitraukti į šalies ir tarptautinių projektų vykdymą „Vyturio“ progimnazijos strateginių priemonių įgyvendinimui bei pagerinti naudingų praktikų pristatymą ir diegimą.</p>	<p>2. Aktyvaus, patrauklaus, integruoto ir prasmingo ugdymosi be sienų plėtra kiekvienam mokiniui: * Įgyvendinti UP numatytą nuotolinį ugdymą „Microsoft Office365“ aplinkoje. * Pagerinti diferencijavimą, individualizavimą individualių mokinių ir mokinių grupių ugdymosi poreikių tenkinimui. * Išplėsti BG ir DG aktyvų, tikslingą, prasmingą, patirtinį ugdymąsi įvairiose aplinkose ir įvairiomis formomis. * Išplėsti integralaus ugdymosi apimtis pradiniam ugdyme. * 5-8 klasėse padidinti integruoto ugdymosi, dalį.</p>	<p>3. Mokinių mokėjimo mokytis kompetencijos ugdymo stiprinimas: * Užtikrinti veiksmingą konsultavimą dėl DG ir BG ugdymosi pažangos (KC, susitarimai klasės vadovas-mokinys, MMK uždavinio įgyvendinimo). * Organizuoti mokinių projektinę veiklą, nukreiptą į kūrybiškumo ugdymąsi bei mokėjimo mokytis gebėjimų demonstravimą .</p>
II STRATEGINĖ KRYPTIS: Savanorystė, telkianti bendruomenę ir ugdanti atsakingą pilietį		
Tikslas: Sudaryti sąlygas prasmingos savanorystės ir pilietiškumo plėtrai		
Strateginė priemonė ir jos diegimo uždaviniai		
<p>4. Aš - atsakingas pilietis * Auginti savanorystės sampratą skatinant prasmingą socialinių pilietinių veiklų atlikimą.</p>		

2019-2022 METŲ STRATEGINIAI EFEKTO KRITERIJAI

2018-2020 M. PASIEKTI IR 2021 M. LAUKIAMI REZULTATAI

Veiklos rodiklio Nr.	Efekto (poveikio ugdymo rezultatams) rodikliai	2018 m. būklė	2019 m. būklė	2020 m. lauktas rezultatas	2020 m. pasiekti rezultatai	2021 m. laukiami rezultatai			VI instrumentas, laikas, atsakingas	Veiklos rezultatų pristatymas, laikas, vieta	Poveikį darysiančių uždavinių Nr.
						min	real	max			
1.2.2.	1-8 kl. mokinių pažangumas	98,5%	97,9%	98,8 %	1-8 kl. 99,3 % 1-4 kl. 100% 5-8 kl. 98,7%	98,8 %	99,3 %	99,3 %	TaMo ataskaitos „Klasės mokslo metų kokybė,“ „Klasės pažangumas“ pasibaigus kiekvienam pusmečiui. R.Radzevičienė, O.Karoblienė	Intranetas, Direktorės val., Mokytojų tarybos, Mokyklos tarybos posėdžiai, vasario, birželio mėn.	1.1., 1.2., 1.3., 2.1., 2.2., 2.3., 2.4., 3.1., 3.2., 3.3., 4.1., 4.2., 5.1.
1.2.2.	Mokinių pasiekusių aukštesnįjį pasiekimų lygį atskiruose dalykuose, dalis:	23,9 %	24,3 %	25 %	25 %	23,5 %	24,5 %	25,4 %	TaMo ataskaitos „Klasės mokslo metų kokybė,“ „Klasės pažangumas“ pasibaigus kiekvienam pusmečiui. R.Radzevičienė, O.Karoblienė	Intranetas, Direktorės val., Mokytojų tarybos, Mokyklos tarybos posėdžiai, vasario, birželio mėn.	1.1., 1.2., 1.3., 2.1., 2.2., 2.3., 2.4., 3.1., 3.2., 3.3., 4.1., 4.2., 5.1.
	iš jų: 1-4 kl., nuo 2021 m. 2-4 kl.	32,9 %	33,4 %	34 %	30,1%	30,1 %	31 %	31%			
	iš jų: 5-8 kl.	14,9 %	15,1 %	16 %	19,8%	17 %	18 %	19,5 %			
1.2.2.	Mokinių pasiekusių pagrindinį pasiekimų lygį atskiruose dalykuose, dalis:	41 %	50,5 %	50 %	54,4 %	53,2%	54 %	54,7 %	TaMo ataskaitos „Klasės mokslo metų kokybė,“ „Klasės pažangumas“ pasibaigus kiekvienam pusmečiui. R.Radzevičienė, O.Karoblienė	Intranetas, Direktorės val., Mokytojų tarybos, Mokyklos tarybos posėdžiai, vasario, birželio mėn.	1.1., 1.2., 1.3., 2.1., 2.2., 2.3., 2.4., 3.1., 3.2., 3.3., 4.1., 4.2., 5.1.
	iš jų: 1-4 kl., nuo 2021 m. 2-4 kl.	46,3 %	48,5 %	48,5 %	54,4%	54,4 %	55%	55%			
	iš jų: 5-8 kl.	35,6 %	52,5 %	52 %	54,3%	52 %	53 %	54,3 %			
1.2.2.	Mokinių padariusių individualią dalykinių gebėjimų pažangą, dalis:	82,3 %	82,3%	85,5 %	87,4 %	87,4 %	87,8 %	88,5 %	1-8 klasių mokinių individualios pažangos fiksavimo lentelė, TaMo dienybas. Pasibaigus kiekvienam pusmečiui. Metodinių grupių vadovai, R.Radzevičienė, O.Karoblienė	Intranetas, Direktorės val., Mokytojų tarybos, Mokyklos tarybos posėdžiai, vasario, birželio mėn.	1.1., 1.2., 1.3., 2.1., 2.2., 2.3., 2.4., 3.1., 3.2., 3.3., 4.1., 4.2., 5.1.
	iš jų: 1-4 kl.	91,9 %	92,5%	94	92,7%	92,7%	93%	94%			
	iš jų: 5-8 kl.	72,7 %	72%	75 %	82,1%	82,1 %	82,5 %	83 %			
1.2.1.	Mokinių įgyvendintųjų MMK uždavinį, dalis	39,3% I pusr. 33 % II pusr. 45,6 %	47,1% I pusr. 45,1% II pusr. 49,1%	50 %	63,7%	64 %	65 %	66 %	Mokinių MMK uždavinių įgyvendinimo lentelė, mokymosi dienoraštis. Pasibaigus kiekvienam pusmečiui, O.Karoblienė,	Intranetas, Direktorės valandos, Mokytojų tarybos, Mokyklos tarybos posėdžiai, vasario, birželio mėn.	3.1.
1.2.1.	Mokinių padariusių individualią pažangą projektinėje veikloje, dalis:	58,6 %	57,4 %	61 %	60,4 %	60,2 %	61,2 %	62,2 %	Projektų vertinimo formų analizė „projektų vadovų įsivertinimo	Intranetas, Direktorės valandos, Mokytojų tarybos, Mokyklos tarybos posėdžiai,	3.2.

	rašant rašto darbą sakant viešąją kalbą	53,5 %	66,1%	66 %	51,4%	51 %	52 %	53 %	duomenų analizė: vasario mėn. 8-ą kl., birželio mėn. 6-7 kl., O.Karoblienė, D.Vadluginė	vasario, birželio mėn.	
	ugdantis kūrybiškumą planingas darbas	69,4 %	50,4%	72 %	54,8%	55 %	56 %	57 %			
		61,9 %	57,4 %	64 %	64%	64 %	65 %	66 %			
1.2.1.	Mokinių, įgyvendinusių SK uždavinius, dalis	70,1 %	84,4 %	84 %	86,1%	86 %	87 %	88 %	Tyrimas gegužės mėn. I.Navickienė	Mokytojų tarybos posėdis, birželio mėn., Mokyklos tarybos posėdyje, birželio mėn.	3.1.
1.2.1.	Mokinių, laimėjusių miesto, šalies konkursuose, olimpiadose, dalis	13,9 %	1-8 kl. 20,1% 1-4 kl. 27,5%; 5-8 kl. 12,6%	20%	1-8 kl. 9,2% 1-4 kl. 4,4 % 5-8 kl. 13,9 %	9 %	10 %	11 %	Mokinių pasiekimų lentelė mokyklos tinklapyje. Birželio mėn. Skyrių vedėjai, V.Lapėnienė	Internetinis puslapis, Metų premijos, birželio mėn., Mokytojų, Mokyklos tarybos posėdžiai, birželio mėn.	1.1., 2.1., 2.2., 2.3., 2.4.,
1.2.2.	Visus mokslo metus kultūringai besielgiančių mokinių dalis	72,2 %	79,4 %	79%	84,6%	85%	86 %	87%	Sukurtos KES vertinimo sistemos analizė, birželio mėn. I.Navickienė	Mokytojų tarybos posėdis birželio mėn., Mokyklos tarybos posėdyje birželio mėn.	3.1.
1.2.2.	Mokinių, patiriančių patyčias, dalis	11,7 %	11%	11,0 %	Duomenys gruodžio mėnesį	11,0 %	10,5 %	10 %	Olweus tyrimas, kiekvienais metais lapkričio mėn. I.Navickienė	Darbuotojų susirinkime, klasės valandėlėse, tėvų susirinkimuose rugsėjo mėn., sausio-vasario mėn., Mokyklos tarybos posėdyje, birželio mėn.	3.1.
1.2.1	Mokinių, atlikusių privalomą socialinę pilietinę veiklą iki birželio 8 dienos, dalis	70%	-	80 %	64 % (po 5 val 1 pusmetis)	97%	98 %	100 %	Klasių vadovų, Mokinių tarybos pateikti duomenys. V.Lapėnienė	Direktorės valandos, Metų renginys, Mokytojų tarybos, Mokyklos tarybos posėdžiai, birželio mėn.	5.1., 3.1.
1.2.1.	Mokinių, įvykdžiusių aktyvią, socialinę, pilietinę, savanorišką veiklą, dalis	-	27,4%	28%	29%	29%	29%	29%			
1.2.2.	Be pateisinamos priežasties praleistų pamokų, tenkančių vienam mokiniui, dalis:	2	2,2	2,0	1,3	1,5	1,4	1,3	TaMo ataskaitų „Klasės lankomumo ataskaita“ analizė pasibaigus kiekvienam pusmečiui. I.Navickienė	Mokytojų, Mokyklos tarybos posėdžiai, vasario, birželio mėn.	3.1.

STRATEGINIŲ PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMAS

STRATEGINĖS KRYPTIES
TIKSLINGO, ŠIUOLAIKIŠKO MOKYMOSI PLĖTRA
ĮGYVENDINIMAS 2020 m.

NACIONALINIS PRIORITETAS: Sudaryti sąlygas formuoti kūrybingai, atsakingai ir atvirai asmenybei.
MOKYKLOS STRATEGINIS PRIORITETAS: Užtikrinti kiekvieno mokinio pasiekimų ir pažangos augimą.
MOKYKLOS TIKSLAS: Tobulinant diegti priemones, sudarančias sąlygas tikslingo, šiuolaikiško mokymosi plėtrai

Koordinatorė Skirmunda Martinonienė

Vadovės:

Priemonės „Mokytojų patirtinio mokymosi plėtra“ Oksana Karoblienė, Renata Radzevičienė, Vitalija Dziuričienė, Skirmunda Martinonienė

Priemonės „Saugaus, aktyvaus ir patrauklaus ugdymosi be sienų plėtra“ Skirmunda Martinonienė, Oksana Karoblienė, Renata Radzevičienė, Inga Navickienė

Priemonės „Mokinių mokėjimo mokytis kompetencijos ugdymo stiprinimas“ Oksana Karoblienė, Renata Radzevičienė, Vilanda Lapėnienė

STRATEGINĖS PRIEMONĖS „MOKYTOJŲ PATIRTINIO MOKYMOSI PLĖTRA“ ĮGYVENDINIMAS

Uždavinys	Veiklos–atsakingi–laikas	Veiklos rodiklio Nr.	Veiklos efekto kriterijus	BUVO	Laukiami rezultatai			VĮ instrumentas, laikas, atsakingas	Veiklos rezultatų pristatymas, laikas, vieta
					Min. (lygis)	Real (lygis)	Max. (lygis)		
1.1. Organizuoti pradinių ir dalykinių klasių mokytojų bendradarbiavimo veiklas dėl mokinių DG ir BG ugdymosi bei pažangos augimo.	1.1.1. Bendradarbiavimo veiklų išgryninimas ir aptarimas metodinėse grupėse ir palno sudarymas. (rugsėjo mėn., ats. R.Radzevičienė, O.Karoblienė). 1.1.2. 1-4 klasių mokytojų ir dalykų mokytojų kartu suplanuotų pamokų/integruotų veiklų pravedimas. (visus metus, ats. R.Radzevičienė, O.Karoblienė). 1.1.3. Buvusių 4-ų kl. mokytojų pasidalinimas su penktokų mokytojais informacija apie jų mokytų mokinių išsiugdytus BG konkrečioje klasėje. (rugsėjo mėn., ats. R.Radzevičienė, O.Karoblienė). 1.1.4. 4-ų kl. mokytojų, būsimų penktų klasių vadovų, lietuvių k., matematikos, gamtos ir žmogaus, istorijos mokytojų pradinio ugdymo programos baigimo aprašų analizė, aptariant kiekvieno mokinio sėkmes ir sunkumus dėl ugdymosi tęstinumo ir pažangos augimo. (rugpjūčio ir rugsėjo mėn. ats. R.Radzevičienė, O.Karoblienė) 1.1.5. Integruotos dienos „Aš būsimas penktokas“ organizavimas. (balandžio mėn. ats. R.Radzevičienė, O.Karoblienė) 1.1.6. Atsisžvelgus į 2020 m. rugsėjo mėn. vykusios stovyklos 5-ų klasių mokiniams refleksijos išvadas, parengti ir 2021 m. rugsėjį įgyvendinti projektą „Žengiu į penktą klasę“, skirtą adaptacijos laikotarpiui (DG ir BG pažinimui, grįžtamojo ryšio pradinių klasių mokytojoms teikimui) (sausis ir rugsėjis ats. O.Karoblienė, V.Lapėnienė, I.Navickienė ir būsimų 5-ų klasių vadovai).	4.2.1.	4 klasių mokytojų ir kitų mokslo metų 5 kl. vadovų bendrų veiklų skaičius.	2	2 veiklos kiekvienoje kl.	3 veiklos kiekvienoje kl.	3 veiklos kiekvienoje kl.	Mėnesio planų analizė, suplanuotų ir praveštų veiklų refleksija po praveštų veiklų, mokytojų apklausa, I pusmečio rezultatų analizė. R. Radzevičienė O. Karoblienė	Intranetas. Mokyklos internetinis puslapis. Mokytojų. Mokyklos tarybų posėdžiai, birželio mėn.
		4.2.1.	1-4 klasėse kartu suplanuotų ir praveštų pamokų/integruotų veiklų skaičius	0	Bent 1 kiekviena me koncentre	Bent 2 kiekviena me koncentre	Bent 1 kiekvienoje klasėje		
		4.2.1.	5 kl. mokytojų dalyvavusių pristatyme apie pardinėse klasėse išsiugdytus 5-okų gebėjimus, dalis		50%	60%	100%		
		4.2.1.	5-ų kl.mokytojų teigiančių, kad aprašų analizė ir DG ir BG aptarimas su pradinių kl.mokytojomis naudingas, dalis		50%	55%	60%		
		4.2.1.	5-klasių I pusmečio individuali pažanga	-	93,56%	93,56%	94%		
		4.2.1.	Parengta ir įgyvendinta 5-okų projekto „Žengiu į 5-tą klasę programa“	1	1	1	1		
		4.2.1.	Mokytojų, organizuojančių mokymosi paradigma grįstas pamokas, dalis (skaičius)	16 mokyt.	16 mokyt.	17 mokyt.	18 mokyt.		
1.2. Organizuoti mokytojų ir pagalbos mokytojui	1.2.1. Įgyvendinti MID atsisžvelgus į praėjusių m. m. įgyvendinimo įsivertinimo rezultatus ir rekomendacijas bei įvertinus Office 365 aplinkos į ugdymo organizavimą įdiegimą: *perorganizuoti MID įgyvendimą per mokytojų-specialistų metodines grupes (spalio mėn. ats. V.Džiuričienė).	4.2.1.	Mokytojų, organizuojančių mokymosi paradigma grįstas pamokas, dalis (skaičius)	16 mokyt.	16 mokyt.	17 mokyt.	18 mokyt.	Stebėtų pamokų protokolų analizė. MID programos įsivertinimo	Mokytojų tarybos posėdis. Intranetas. Gegužės mėn. II-III sav. Mokytojų,

<p>specialistų tobulinimąsi bei patirties sklaidą 2021 m. strateginių priemonių įgyvendinimui.</p>	<p>*MID grupių vadovų instruktavimas dėl grupės veiklos planavimo, organizavimo, dokumentavimo (spalio mėn. ats. V.Dziuricienė).</p> <p>*MID veiklos planavimas metodinėse grupėse (lapkričio mėn. ats. grupių vadovai).</p> <p>*Kiekvieną mėnesį numatyti MID veiklas (lapkričio-kovo mėn., ats. Metodinių grupių mokymosi vadovai, S.Martinonienė).</p> <p>*Mokytojų išsikeltų individualių tobulinimosi uždavinių derinimas su kuriojančiu vadovu bei tarpinis uždavinių įšivertinimas. (birželio, rugsėjo, vasario, balandžio mėn., ats. ugdymo vadovai, mokytojai).</p> <p>*Pamokų stebėjimas ir grįžtamojo ryšio teikimas. (kovo-balandžio mėn., visi ugdymo vadovai, spalio-kovo mėn. pagal poreikį, visi ugdymo vadovai).</p> <p>*MID programos įgyvendinimo įšivertinimas. (balandžio mėn., ats. V.Dziuricienė ir ugdymo vadovai).</p> <p>1.2.2. Organizuoti mokytojų ir administracijos mokymąsi „Microsoft Office365“ aplinkos diegimui į ugdymo procesą ir mokyklos valdymą:</p> <p>*Velžio g-jos patirties diegiant „Microsoft Office365“ aplinką į ugdymo procesą ir g-jos valdymą pristatymas (rugsėjo 28 d. ats. V.Dziuricienė).</p> <p>*Pravesti septynis mokymus visiems mokytojams. (Ats. S. Martinonienė, D. Vadlugienė, rugsėjo-spalio mėn.).</p> <p>*Teikti mokytojams, pagalbos mokiniui specialistams individualias konsultacijas pagal individualiu ir grupių poreikius. (Ats. S. Martinonienė ir Office365 grupės nariai: Humanitarinių mokslų metodinei grupei – D. Vadlugienė, Gamtos ir tikslųjų mokslų – R. Masilionis, užsienio kalbų – K. Karvelienė, saviraiškos – L. Kučinskienė, pradinių kl. – K. Žvirblienė, M. Žilinskaitė, specialist-M.Žilinskaitė; visus metus (refleksija kas 2 mėn.).</p> <p>1.2.3. Suplanuota ir įgyvendinta mokytojų ir mokyklos vadovų patirties sklaida mieste, šalyje:</p> <p>* Užsiėmimų Panevėžio PŠC 13-oje klasėje organizavimas (rugsėjis-gegužė ats. V.Dziuricienė, ugdymo vadovai, mokytojai, specialistai).</p> <p>* Parengtos metodinės priemonės, akredituotos Panevėžio PŠC ir paskelbtos Semi+ virtualioje patirties dalinimosi aplinkoje (rugsėjis-balandis ats. V.Dziuricienė, ugdymo vadovai, mokytojai, specialistai).</p> <p>* Mokinių aktyvaus patirtinio ugdymosi užsiėmimų kitose institucijose pavyzdžių veiklos tyrimo forma parengimas ir paskelbimas Semi+ virtualioje patirties dalinimosi aplinkoje (lapkritis-birželis ats. Ugdymo vadovai, metodinių grupių vadovai, specialistai)</p> <p>* Progimnazijos patirties sklaidai šalies forumo organizavimas (kovo</p>	<p>4.3.2.</p> <p>4.3.2.</p> <p>2.3.1.</p> <p>1.2.1.</p> <p>2.2.2.</p> <p>3.1.,3.2.</p> <p>3.2.2</p> <p>4.2.1.</p> <p>4.2.1.</p> <p>4.2.1.</p>	<p>Mokytojų, gavusių kvalifikacijos tobulinimosi pažymėjimus (programa įgyvendinta 40 val.), dalis</p> <p>Parengta ir PŠC akredituota „Vyturio“ mokytojų tobulinimosi programa MID</p> <p>Savivaldaus mokymosi pamokoje į(si)vertinimai</p> <p>Pažangos pastovumo pamokoje į(si)vertinimai</p> <p>Individualizavimas, diferencijavimas pamokoje į(si)vertinimai</p> <p>Ugdymosi aplinkos pamokoje į(si)vertinimai</p> <p>Mokytojai naudoja Office365 aplinką darbui su mokiniais</p> <p>Užsiėmimai Panevėžio PŠC 13-oje klasėje</p> <p>Metodinės priemonės, akredituotos Panevėžio PŠC ir paskelbtos Semi+ virtualioje patirties dalinimosi aplinkoje</p> <p>Pranešimai, kuriuose pristatoma mokytojų mokymosi ilgalaikėje tobulinimosi programoje MID patirtis bei rezultatai</p>	<p>50,0%</p> <p>Parengta programa</p> <p>3,0</p> <p>3,2</p> <p>3,0</p> <p>3,5</p> <p>-</p> <p>6</p> <p>-</p> <p>-</p>	<p>57 %</p> <p>Parengta programa</p> <p>3,1</p> <p>3,3</p> <p>3,1</p> <p>3,6</p> <p>97%</p> <p>5</p> <p>5</p> <p>5</p>	<p>60 %</p> <p>Parengta programa</p> <p>3,2</p> <p>3,4</p> <p>3,2</p> <p>3,7</p> <p>98%</p> <p>6</p> <p>5</p> <p>5</p>	<p>65 %</p> <p>Parengta programa</p> <p>3,3</p> <p>3,5</p> <p>3,3</p> <p>3,8</p> <p>100%</p> <p>7</p> <p>5</p> <p>5</p>	<p>dokumentų analizė Balandžio mėn. Mokymosi grupių vadovai, V. Dziuricienė , Ugdymo skyrių vedėjos Mėnesių veiklos planai. Metodinių grupių vadovai, Ugdymo skyrių vedėjos. Patirties pasidalinimo refleksijų apibendrinimai. Ugdymo skyrių vedėjos.</p>	<p>Mokyklos tarybų posėdžiai. Birželio mėn. 2020 m. mokyklos veiklos ataskaita. KK ataskaita.</p>
--	--	---	--	---	--	--	---	---	---

	mėn. Ats. V. Dziuricienė). 1.2.4. Suplanuota ir įgyvendinta mokytojų patirties sklaida metodinėse grupėse. Pridedamas priedas. 1.2.5. Suplanuota ir įgyvendinta patirties, sukauptos metodinėse grupėse, sklaida progimnazijoje: *Metodinei tarybai organizuoti du patirties pasidalinimo renginius. (Ats. D. Vadluginė, S. Martinonienė) 1.2.6. Kolegialus priemonių ir jų panaudojimo aktyviam gamtamoksliniam ugdymuisi pristatymas pradinėjų klasių ir gamtos mokslų mokytojams, projektų vadovams (lapkričio mėn. III savaitė Ats. R. Radzevičienė, O. Karoblienė).	4.3.2.	Organizuotas šalies forumas	-	1	1	1		
		4.2.1.	Mokytojų, pasidalinusių patirtimi, dalis	57,4%	55%	60%	65%		
1.3. Įsitraukti į miesto, šalies ir tarptautinių projektų vykdymą „Vyturio“ strateginių priemonių įgyvendinimui.	1.3.1. Inicijavimas naujų projektų. Paraiškų rengimas ir teikimas, miesto, šalies ir tarptautiniams projektų konkursams. (visus metus, atsakingi visi skyriai). 1.3.2. Erasmus+ projektas „Inovatyvus mokytojas-sėkmingas mokinys“ įgyvendinimas. Projekto Nr. 2020-1-LT01-KA101-077614. (Ats. I. Navickienė). 1.3.3. Tarptautinio Erasmus+ projekto „Šiuolaikinės mokyklos iššūkis – EQ“ įgyvendinimas. Projekto Nr. 2019-1-LT01-KA101-060343 vykdymas (Ats. I. Navickienė). 1.3.4. Tarptautinio Erasmus+ projekto „Social Activities are Necessary for Special Education Needs (SAN for SEN)“ įgyvendinimas. Projekto Nr. 2019-1-LT01-KA101-060343 vykdymas (Ats. R. Kuprytė, I. Navickienė). 1.3.5. Tarptautinio projekto „Šiaurės šalių literatūros savaitė“ įgyvendinimas (lapkritis, ats. R. Budnikienė). 1.3.6. Projekto, parengto šalies akcijai „Metų knygos rinkimai“ įgyvendinimas (lapkritis – vasaris, ats. R. Budnikienė). 1.3.7. Įsitraukimas į LL3 Panevėžio miesto kūrybinės komandos pokyčio projekto kūrimą ir įgyvendinimą sutelkus „Vyturio“ progimnazijos kūrybinę komandą (rugsėjis-birželis ats. V. Dziuricienė, O. Karoblienė). 1.3.8. Parengti projektą Sporto rėmimo fondo finansavimui (gruodis-sausis ats. R. Kuprytė). 1.3.9. Penktokų adaptacinė stovykla „Žengiu į penktą klasę“ projekto parengimas ir įgyvendinimas. Ats. V. Lapėnienė. 1.3.10. Teikti paraiškas Panevėžio miesto projektui „Užimtumo didinimo programos darbdaviams atrinkti organizavimas“. (Ats. N. Geležienė) 1.3.11. Dalyvavimas šalies projekte „Mes rūšiuojam“. R. Budnikienė	4.2.3.	Projektų, pritraukusių resursus, dalis (skaičius)	13	7	8	8	Projekto dokumentų analizė. Pasibaigus projektui. Refleksijų analizė. Ats. ugdymo vadovai ir projektų vadovai. Mokytojų ir pagalbos mokantis specialistų metų veiklos įsivertinimo analizė. Birželio mėn. Ugdymo vadovės	Mokytojų tarybų posėdžiai. Birželio mėn. 2020 m. mokyklos veiklos veiklos ataskaita.
		4.2.1.	Mokytojų, įsitraukusių į projektų vykdymą, dalis	75 %	75 %	76 %	77 %		
		4.2.1.	Vykdomo projekto naudingumas (naujos praktikos diegimas, kitokia nauda)	100%	100%	100%	100%		
		4.2.3.	Vykdyti projektai prisideda prie strateginių priemonių įgyvendinimo	100%	100%	100%	100%		

STRATEGINĖS PRIEMONĖS „AKTYVAUS, PATRAUKLAUS IR PRASMINGO UGDYMOŠI BE SIENŲ PLĖTRA KIEKVIENAM MOKINIUI“ ĮGYVENDINIMAS

Uždavinys	Veiklos – atsakingi – laikas	Veiklos rodiklio	Veiklos efekto kriterijus	BUVO	Laukiami rezultatai			VĮ instrumentas, laikas, atsakingas	Veiklos rezultatų pristatymas, laikas, vieta
					Min. (lygis)	Real (lygis)	Max. (lygis)		

		Nr.							
2.1. Įgyvendinti UP numatytą nuotolinį ugdymą „Microsoft Office365“ aplinkoje.	2.1.1. Mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų, mokytojų grupių individualus konsultavimas dėl darbo Office365 aplinkoje pagal poreikį. Poreikis nustatomas iki kiekvieno mėnesio 5d. (ats. D.Vadluginė, S.Martinonienė). 2.1.2. Mokinių mokymas dirbti OFFice365 aplinkoje vykdomas: - klasės valandėlių metu (ats. klasių vadovai, rugsėjis-spalis), - integruotas į informacinių technologijų pamokas (ats. L.Kučinskienė-rugsėjis-lapkritis), - integruojant mokomojo dalyko pamoką ir informacines technologijas (ats. L.Kučinskienė, dalyko mokytojas, I pusm.), 2.1.3. Mokinių konsultavimas dėl darbo Office365 aplinkoje (Ats. dalyko mokytojai; kai dalyko mokytojas negali pakonsultuoti mokinio dėl žinių stokos, mokytojui pagalbą teikia Office365 grupės nariai pagal metodines grupes, visus metus). 2.1.4. Mokiniai ir mokytojai žino, į ką kreiptis dėl konsultacijų gavimo. Informacija patalpinta mokyklos tinklapyje. (ats. S.Martinonienė, lapkričio mėn.) 2.1.5. Simuliacinių pamokų organizavimas kiekvienoje klasėje. (pagal atskirą grafiką). Refleksija kartą per 3 mėnesius. (ats. S.Martinonienė, D.Vadluginė). 2.1.6. Mokyklos atitikties nuotolinio ugdymosi kriterijams pasitvirtinimas. (ats. S.Martinonienė, iki lapkričio 30d.). 2.1.7. Tikslingam SMP lėšų panaudojimui tvarkos parengimas ir įgyvendinimas. (ats. S.Martinonienė iki gruodžio 31 d.). 2.1.8. Nuotolinio ugdymosi dienų organizavimas 5-8 klasių mokiniams (ats. S.Martinonienė, kartą per mėnesį klasei). 2.1.9. Atnaujinti informaciją mokyklos tinklapyje apie nuotolinio ugdymo organizavimą. (ats. S.Martinonienė, lapkričio-gruodžio mėn.).	3.2.2	Mokytojai teigia, kad konsultacijos buvo naudingos	-	85%	90%	100%	Mokinių, mokytojų apklausos rezultatų analizė, balandžio mėn., refleksijų metu gautų duomenų analizė, kas antrą mėnesį, mėnesio planų analizė, gegužės mėn. ats. S. Martinonienė	Metodinės tarybos posėdis birželio mėn. 2021 m. mokyklos veiklos ataskaita.
		3.2.2	Mokiniai (5-8 kl.) teigia, kad geba rasti užduotis Office365 aplinkoje	-	90%	95%	100%		
		3.2.2	Mokiniai (5-8 kl.) teigia, kad geba konsultuotis per Teams.	-	90%	95%	100%		
		3.2.2	Įvykusios kiekvienai klasei simuliacinės pamokos:	-	1	1	2		
		3.2.2	Mokykla atitinka nuotolinio ugdymo kriterijus	-	Atitiktis mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu patvirtinta miesto savivaldybės				
		3.2.2	Kiekvienai klasei organizuotos nuotolinio ugdymosi dienos	-	1 per mėn.	1 per mėn.	1 per mėn.		
2.2. Pagerinti diferencijav	2.2.1. Konsultavimo pagal mokinių poreikius (spragų turintiems, gabiems) užtikrinimas (spalis – gegužė veikia 15 KC, ats. R.Radzevičienė,	2.2.2.	Diferencijavimo, individualizavimo, suasmeninimo rodiklio pamokoje į(si)vertinimas	3,0	3,1	3,2	3,3	IQES online, TaMo apklausos. Mėnesio	Mokytojų, Mokyklos tarybų posėdžiai. Birželio mėn.

<p>imą, individualizavimą dėl individualių mokinių ir mokinių grupių ugdymosi poreikių tenkinimo</p>	<p>O.Karoblienė). 2.2.2. Individualios ir grupėms pagalbos teikimas visose pradinėse klasėse lietuvių k., matematikos pamokose (visus mokslo metus iki 2021 m. gegužės 21 d. ats. R.Radzevičienė, I.Navickienė). 2.3.3. Individualios ir grupėms pagalbos teikimas visose 5 kl. lietuvių k., matematikos pamokose iki 2021 m. birželio 8d. (ats. O.Karoblienė, I.Navickienė). 2.3.4. Ugdymo personalizavimo išėmus mokinį iš ugdymosi pamokoje aprašo įgyvendinimas, veiksmingumo analizė po kiekvieno atvejo, koregavimas, esant poreikiui (visus metus, ats. I.Navickienė, visi mokytojai). 2.3.5. Nešiojamų kompiuterių komplektų panaudojimas pamokose užduočių individualizavimui, diferencijavimui. Panaudojimo analizė, skatinimas kartą per du mėnesius, pagal poreikį individualūs pokalbiai su mokytojais (visus metus, ats. kiekvienas 1-8 kl. mokytojas, R.Radzevičienė, O. Karoblienė). 2.3.6. 4 klasių mokinių Pradinio ugdymo programos baigimo pasiekimų aprašų analizė, duomenų panaudojimas tobulintinių sričių įsitraukimui į 5 kl. visų dalykų ilgalaikius planus, formuojant modulių grupes, skiriant antrą mokytoją lietuvių kalbos ir matematikos pamokose (birželio, rugpjūčio mėn. ats. O. Karoblienė). 2.3.7. Refleksijų dėl tikslingo KC valandų panaudojimo su 5-8 kl. mokytojais organizavimas (vasario, birželio mėn. ats. O. Karoblienė). 2.3.8. Individualios pagalbos teikimas SUP ir kitiems silpniau besimokantiems mokiniams nuotolinio mokymosi metu. Pagalbos poreikis nuotolinio mokymosi metu, su Pagalbos skyriaus specialistais, aptariamas kas savaitę, išanalizavus mokinių mokymosi situaciją TaMo dienyne. Įvertinus poreikį, sudaromi individualūs tvarkaraščiai mokiniams ir pagalba teikiama mokykloje (nuo lapkričio mėn. iki nuotolinio ugdymo pabaigos ats. I.Navickienė).</p>	<p>2.2.2.</p>	<p>Mokytojų, kurių pamokos kokybės įsivertinime dif. įsivertintas 3-4 lygiu, dalis</p>	<p>77%</p>	<p>77%</p>	<p>78%</p>	<p>79%</p>	<p>planai. Refleksijų duomenys, išvados ir rekomendacijos. Pamokų įsivertinimo analizė. Nešiojamų kompiuterių panaudojimo registracijos duomenys. Ugdymo vadovės</p>	<p>2020 m. mokyklos veiklos ataskaita. KK ataskaita.</p>
<p>2.3. Išplėsti BG ir DG aktyvų,</p>	<p>2.3.1. Aktyvaus BG ir DG ugdymosi organizavimas edukacinių išvykų (ne Panevėžyje) metu (Ats. visi mokytojai, visi klasių vadovai,</p>	<p>3.2.1.</p>	<p>Kiekvienas mokytojas organizavo kiekvienai klasei pamoką(as) už m-klos ribų</p>	<p>1-4 kl. 1-2 (14 mokytojų iš 16) 5-8 kl. iš 29 mokytojų tik 1 mokyto. organizavo</p>	<p>1</p>	<p>1-2</p>	<p>2</p>	<p>Mokytojų ilgalaikių planų analizė,</p>	<p>Mokytojų, Mokyklos tarybų posėdžiai. Birželio mėn.</p>

tikslingą, prasmingą, patirtinį ugdymąsi įvairiose aplinkose ir įvairiomis formomis.	<p>R.Radzevičienė, V.Lapėnienė). Duomenų analizė kas 2 mėn., duomenų refleksija 1 k. per pusmetį, Direktorės valandos patirčių pasakojimui 1 k. per pusmetį).</p> <p>2.3.2. 5-8 kl. organizuoti savivaldaus mokymosi dienas naudojantis Office365 platforma pasitrintoms koncentrų klasėms (visus metus po kartą per mėnesį kiekvieno koncentro bent vienai klasei, ats. O. Karoblienė).</p> <p>*Po kiekvienos savivaldaus mokymosi dienos organizuoti mokinių ir mokytojų refleksijas (visus metus po kiekvienos savivaldaus mokymosi dienos, ats. O. Karoblienė)</p> <p>2.3.3. Direktorės valandų, skirtų aktyviam, patyriminiam ugdymuisi, organizavimas (Ats. O. Karoblienė, V. Lapėnienė, I. Navickienė, R.Budnikienė; kiekvieną mėn.):</p> <p>*Tęsti refleksijų mokiniams ir dalyvavusiems mokytojams po kiekvienos Direktorės valandos aktyviam, patirtiniam mokymuisi organizavimą (visus metus, ats. O. Karoblienė, V. Lapėnienė, I. Navickienė, R.Budnikienė).</p> <p>2.3.4. Per kiekvienas mokinių atostogas organizuoti mokytojų/specialistų organizuojant aktyvų, tikslingą, prasmingą, patirtinį ugdymąsi patirčių pristatymą ir patirčių, patalpintų Semi+ platformoje, analizavimą. (Ats. Metodinių mokymosi gr. vadovai, D.Vadluginė).</p> <p>2.3.5. Vykdyti mokymosi dienoraščių, TaMo dienyno patikrą, rezultatus aptarti individualiai su mokytojais dėl Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarkos punktų vykdymo, priimti susitarimus, stebėti jų vykdymą (du kartus per pusmetį, ats. O. Karoblienė);).</p> <p>2.3.6. Organizuoti metodinių grupių susirinkimus, skirtus ilgalaikių planų išpildymo refleksijai (Ats. metodinių grupių vadovai; gruodžio, balandžio mėn.).</p> <p>2.3.7. Organizuoti užsiėmimą „Skaitome „Mokymosi dienoraštį“ norintiems 5-8 kl. mokinių tėvams (globėjams, rūpintojams) (Ats. O. Karoblienė, R. Budnikienė; rugsėjo mėn.)</p> <p>2.3.8. Organizuoti susitikimą „Pasimatuok Vyturį“ naujai atvykstantiems į mokyklą 5-8 kl. mokiniams ir jų tėvams (globėjams, rūpintojams) (Ats. O. Karoblienė; birželio mėn)</p>	3.2.1.	Kiekvienos klasės išvyka, kurioje mokiniai tikslingai ugdėsi (atliktos užduotys, pristatytos grįžus, vertinimas) dalykinius gebėjimus, suplanuotus klasės vadovo su dalykų mokytojais.	1-4 kl. 1 (15 mokytojų iš 16) 5-8 kl. 1 (14 kl. iš 15)	1	1	1	<p>mokinių mokymosi dienoraščių analizė, mokinių, tėvų apklausų duomenų analizė. Pamokų įsivertinimo analizė, TaMo dienynas, Įsakymų analizė, Edukacinių programų analizė. Mėnesio planai. Mokytojų ir pagalbos mokantis specialistų metų veiklos įsivertinimo analizė. Ugdymo vadovės</p>	<p>2020 m. mokyklos veiklos ataskaita. KK ataskaita. Mokyklos internetinis puslapis.</p>
		3.2.1.	Kiekvienos 5-8 klasės išvyka, kurioje mokiniai tikslingai ugdėsi (atliktos užduotys, refleksija, vertinimas) bendruosius gebėjimus.	5-8 kl. 1 (14 kl. iš 15) Suplanavo kl.vadovas	Suplanavo kl. vadovas	Suplanavo kl. vadovas su mokiniais	Suplanavo kl. vadovas su mokiniais		
		2.3.1.	Savivaldaus mokymosi 5-8 kl. dienų skaičius	2	2	3	4		
		3.2.1.	Kiekvienoje 1-4 kl. suplanuoto patirtinio mokymosi su kt.institucijomis skaičius	1-4 kl. nepasiektas min rezultatas 2	2	2	3		
		3.2.1.	Kiekvienoje 5-8 kl. suplanuoto patirtinio mokymosi su kt.institucijomis skaičius	5-8 kl. nepasiektas min. rezultatas 1	1	2	3		
		3.1.2. 3.2.1.	Kiekvienai klasei pamokos kitose m-klos edukacinėse aplinkose	1-4 kl. 12% 5-8 kl. iš 29 mokytojų: 12 mokytojų. (41,4 proc.) vedė 3 proc. ir daugiau; 3 mokytojų. (10,3 proc.) vedė 2proc. 4 mokytojų. (13,8 proc.) vedė 1proc. 2 mokytojų. (6,9 proc.) vedė mažiau nei 1 proc.; 8 mokytojų. (27,6 proc.) nevedė pam. kitose mokyklos edukacinėse aplinkose.	Kiekvienas mokytojų. 3 % pam.	Kiekvienas mokytojų. 4 % pam.	Kiekvienas mokytojų. 5 % pam.		
		3.1. 3.2.	Aplinkos rodiklio pamokoje į(si)vertinimas	3,5	3,6	3,7	3,8		
		1.2.1.	Pažangos pastovumo pamokoje į(si)vertinimai	3,2	3,3	3,4	3,5		
		2.3.1.	Savivaldaus mokymosi pamokoje į(si)vertinimai	3,0	3,1	3,2	3,3		
		2.3.1.	Organizuotų savivaldaus mokymosi dienų, naudojantis Office365 platforma, skaičius	-	Bent po 1 kiekvieno koncentro pasirinktai klasei	Bent po 1 kiekvieno koncentro pasirinktom s 2 klasėms	Bent po 1 kiekvieno koncentro kiekviena i klasei		

2.4. Išplėsti integralaus ugdymosi apimtis pradiniam ugdyme.	<p>2.4.1. Kiekvienoje 1-4 kl., kiekvieną mėnesį pravedama ne mažiau kaip viena integruota diena, kurioje yra pamatuojamas DG pokytis. (ats. 1-4 kl. mokytojos)</p> <p>2.4.2. Kūrybinių tiriamųjų stovyklėlių organizavimas kiekvienoje 1-4 kl. (birželio mėn. I savaitė. Ats. pradinių kl. mokytojos ir dalykų mokytojai)</p> <p>2.4.3. Po kiekvienos integruotos dienos centruose organizuojamos refleksijos ir kiekvienam koncentruui parengiamas „Integruotos dienos žemėlapis“, kuris patalpinamas mokyklos intranete. (Ats. pradinių kl. mokytojos)</p> <p>2.4.4. Kiekviena mokytoja suplanuoja ir praveda bent po dvi aktyvaus ugdymosi pamokas klasei pasirinktose institucijose (ats. 1-4 kl. mokytojos).</p>	2.2.2.	Pravestos integruoto ugdymosi dienos pradinių mokiniams per mokslo metus.	5	5	6	7	Ilgalaikių planų, mėnesio planų analizė, ugdymo plano dalis, mokytojų įsivertinimo duomenų analizė. Visus m. m., ats. R. Radzevičienė, metodinės grupės vadovas	Intranetas. Internetinis puslapis. Pradinių klasių mokytojų metodinės grupės, Mokytojų, Mokyklos tarybos posėdžiai. Birželio, rugpjūčio mėn. 2021 m. mokyklos veiklos ataskaita. KK ataskaita.
2.5.5-8 klasėse padidinti integruoto ugdymosi, dalį.	<p>4.2.4. Kiekvienam mokytojui suplanuoti ir praveisti bent po vieną pamoką kiekvienai klasei pasirinktoje institucijoje (ats. 5-8 kl. mokytojai, metodinių grupių vadovai).</p> <p>4.2.6. Kiekvienai metodinei grupei per mokslo metus organizuoti bent dvi integruotas dienas su aiškiu išmokymo pamatavimu skirtingiems koncentrams (visus mokslo metus, ats. metodinių grupių pirmininkai).</p> <p>*Diegti integruotų dienų organizavimo atskirose klasėse modelį (visus mokslo metus, ats. O. Karoblienė ir dalykų mokytojai).</p> <p>*Po kiekvienos integruoto mokymosi dienos organizuoti mokinių ir mokytojų refleksijas (visus metus, ats. O. Karoblienė ir dieną organizavusi metodinė grupė).</p> <p>4.2.7. Sukurti integruotų dienų planavimo, organizavimo, užduočių bazę mokyklos intranete, po kiekvienos integruotos dienos ją papildant tos dienos aprašu (visus metus, po kiekvienos integruotos dienos, ats. metodinių grupių vadovai).</p> <p>4.2.8. Birželio mėn. veiklas organizuoti pasinaudojant EQ projekto dalyvių parsivežta patirtimi iš Latvijos (birželio mėn. Ats. R. Kuprytė, I. Navickienė, O. Karoblienė)</p>	2.2.2.	Kiekviename 5-8 klasių koncentruose praveistų integruotų dienų, kurių metu aiškiai pamatuojamas išmokimas, skaičius per m. m.	5 kl.-1d. 6 kl.-1d. 7 kl.-0d. 8 kl. 2d.	2	2-3	3	Ilgalaikių planų, mėnesio planų analizė, mokytojų diskusijų, refleksijų, mokytojų įsivertinimo duomenų analizė. Visus m. m., ats. O. Karoblienė, metodinių grupių vadovai	Intranetas. Internetinis puslapis. Išplėstinis Metodinės tarybos posėdis. 2020 m. mokyklos veiklos ataskaita. KK ataskaita.
		4.2.1.	Sukurta integruotų dienų planavimo, organizavimo, užduočių bazė mokyklos intranete	Sukurta ir pildoma	Sukurta ir per mokslo metus papildoma bent po 1 aprašą kiekvienam koncentruui	Sukurta ir per mokslo metus papildoma bent po 2 aprašus kiekvienam koncentruui	Sukurta ir per mokslo metus papildoma bent po 3 aprašus kiekviena m koncentruui		
		2.2.2.	Atskirose 5-8 klasėse suorganizuotų integruotų dienų skaičius per m.m.	-	Bent 1 diena pasirinktai vienai klasei	Bent po 1 dieną pasirinktom s dviems klasėms	Bent po 1 dieną pasirinktom s 3 klasėms		

STRATEGINĖS PRIEMONĖS „MOKINIŲ MOKĖJIMO MOKYTIS KOMPETENCIJOS UGDYMO STIPRINIMAS“ ĮGYVENDINIMAS

Uždavinys	Veiklos – atsakingi – laikas	Veiklos rodiklio Nr.	Veiklos efekto kriterijus	I.V.	Laukiami rezultatai			VĮ instrumentas, laikas, atsakingas	Veiklos rezultatų pristatymas, laikas, vieta
				Buvo	Min	Real	Max		
3.1 Užtikrinti kiekvieno 5-8 klasės mokinio individualų konsultavimą(si) dėl ugdymosi pažangos.	<p>3.1.1. Užtikrinti kiekvieno 5-8 kl. mokinio individualų konsultavimąsi su MMK konsultantu:</p> <p>*Bent du kartus per pusmetį reflektuoti su mokėjimo mokyti konsultantais dėl sėkmių ir problemų konsultuojant mokinius (lapkričio ir sausio mėn., vasario, balandžio, birželio mėn. ats. O. Karoblienė).</p> <p>*I ir II pusb. pab. organizuoti pamokas, skirtas pusmečio konsultacijų sėkmių ir problemų aptarimui, konsultantų grupelėse (ats. O. Karoblienė, MMK konsultantai)</p> <p>* Per mokslo metus vykdyti bent dvi mokymosi dienoraščių patikras išanalizuojant konsultacijų puslapio pildymą; patikros rezultatus aptarti individualiai su konsultantais, neišpildnčiais susitarimų (lapkričio, vasario, balandžio, birželio mėn. ats. O. Karoblienė)</p> <p>* Kas mėnesį vykdyti mokėjimo mokyti konsultacijų fiksavimo formas, identifikuoti problemas, jas individualiai aptarti su konsultantais (visus metus ats. O. Karoblienė)</p> <p>3.1.2. Užtikrinti, kad kiekvienas 5-8 kl. mokinys turėtų su kl. vadovu susitartą struktūruotų individualių pokalbių su fiksuotais, į ugdymosi pažangą nukreiptais susitarimais skaičių (ats. 5-8 kl. vadovai, V.Lapėnienė, visus metus).</p> <p>* Kas mėnesį vykdyti individualių pokalbių fiksavimo formų patikrą, identifikuoti problemas, jas individualiai aptarti su konkrečių klasių vadovais (Ats. V.Lapėnienė, visus metus)</p> <p>* Per mokslo metus vykdyti bent dvi mokymosi dienoraščių patikras išanalizuojant susitarimų su klasių vadovais puslapio pildymą; patikros rezultatus aptarti individualiai su klasių vadovais, neišpildnčiais susitarimų (ats. V. Lapėnienė, gruodžio, balandžio mėn.).</p> <p>*Kartą per pusmetį įtraukti į Direktorės valandas pasidalinimą paveikiausių susitarimų su klasės vadovu pavyzdžiais (ats. V.Lapėnienė, sausio, gegužės mėn.).</p> <p>*Per mokslo metus organizuoti bent du susitikimus su 5-8 klasių vadovais, skirtus organizuojamų struktūruotų individualių pokalbių su kiekvienu mokiniu situacijos aptarimui ir pasidalinimui patirtimi (ats. V. Lapėnienė, gruodžio, balandžio mėn.).</p> <p>3.1.3. Per mokslo metus organizuoti bent dvi Direktorės valandas, skirtas mokėjimo mokyti reflektavimui, sėkmių</p>	2.3.1.	5-8 kl. mokinių, turėjusių ugdymosi gerinimą nukreiptus (yra tiek susitarimų, kiek turėjo būti pokalbių) individualius pokalbius su kl. vadovu per pusmetį, dalis.	72%	72 %	75 %	80 %	Pažangos lentelės analizė. Mokinų apklausos rezultatų analizė. Diskusijų su mokiniais, klasių vadovais, MMK konsultanta is rezultatų analizė. Mokymosi dienoraščių analizė. Birželio mėn. O. Karoblienė V. Lapėnienė	Intranetas. Direktorės valandos. Mokytojų. Mokyklos tarybų posėdžiai. Birželio mėn. 2020 m. mokyklos veiklos ataskaita.
		2.3.1.	5-8 kl. mokinių, turėjusių į MMK ugdymąsi nukreiptus individualius pokalbius (5 konsultac.) su MMK uždavinio įgyvendinimo konsultantu per pusmetį, dalis.	62,5%	63 %	64 %	65 %		
		1.2.1.	5-8 klasių mokinių įgyvendinusių MMK uždavinį, dalis	63,7%	64 %	65 %	66 %		
		1.2.1.	5-8 kl. mokinių, teigiančių, kad konsultacijos su MMK konsultantu ir jose priimti susitarimai, susiplanuoti žingsniai pagerino jų mokymąsi, dalis	-	50%	60%	70%		

	istorijų pasakojimui (vasario mėn., gegužės/birželio mėn. ats. O. Karoblienė). 3.1.4. Per mokslo metus organizuoti bent du mokėjimo mokyti žingsnių banko papildymus veiksmingais žingsniais (lapkričio, vasario, birželio mėn. ats. O. Karoblienė, MMK konsultantai)								
3.2. Organizuoti mokinių projektinę veiklą, nukreiptą į mokėjimo mokyti gebėjimų demonstravimą bei kūrybiškumo ugdymąsi.	3.2.1. Tęsti projektinės veiklos kreipimą į gilesnį DG ugdymąsi, pagilintų ar įgytų DG pateikimą kūrybine forma, sukurto darbo naudingumo atskleidimą (teorinės dalies pristatymas komisijai 6 ir 8 kl. spalio- lapkričio mėn., 7 kl. vasario-kovo mėn. ats. O. Karoblienė, D. Vadluginė, R. Budnikienė, D. Gumbinienė, projektų vadovai). 3.2.2. Tęsti mokytojų sampratos apie projektinę veiklą gilinimą per refleksiją, projektų vadovų sėkmių istorijas (lapkričio, vasario, balandžio, birželio mėn. ats. O. Karoblienė) 3.2.3. Organizuoti aktyvesnį mokinių pasidalinimą patirtimi atliekant projektinę veiklą (Direktorės valandos, projekte sukurtų darbų parodos) (lapkričio, vasario, balandžio, birželio mėn. ats. O. Karoblienė, projektų vadovai). 3.2.4. Palikti projektų vadovų konsultantą toliau tęsti savo susiplanuotų veiklų (visus metus ats. D. Vadluginė). 3.2.5. 7-8 kl. mokinių koncentrams organizuoti Direktorės valandas, kuriose būtų pristatyti pavyzdžiai bei galimybės atlikti STEAM dalykų projektus (rugsėjo I sav. 8-okams ir sausio III sav. 7-okams, ats. O. Karoblienė, gamtos mokslų mokytojai). 3.2.6. Remiantis projektų vadovų ir mokinių refleksijų duomenimis, pasikeitus mokymosi organizavimo situacijai, tikslinti, koreguoti projektinės veiklos tvarką (visus mokslo metus ats. O. Karoblienė). 3.2.7. Projektų vadovų užsiėmimo metu išgeneruoti Augalų auginimo spintos panaudojimo idėjas projektinėje veikloje ir tikslingai suburti bent po vieną projektinę grupę I ir II pusmetyje, kuri atliks projektus pasinaudodami Augalų auginimo spinta. (sausio mėn. ir birželio mėn. O. Karoblienė, 6-8 kl. projektų vadovai).	1.2.1.	Mokinių per projektinę veiklą pagilinusį dalykinius gebėjimus dalis	70,7%	71 %	72 %	73 %	Refleksijų analizė. Projektinės veiklos duomenų analizė. Diskusijų (mokinių ir mokytojų) rezultatų analizė 8-ų klasių vasario mėn., 6 ir 7-ų klasių birželio mėn.) O. Karoblienė	Intranetas. Mokytojų, Mokyklos tarybos posėdžiai birželio mėn. 2020 m. mokyklos veiklos ataskaita.
		4.1.1.	Projektų vadovų, teigiančių, kad konsultuojančio mokytojo pagalba, konsultacijos buvo reikalingos/naudingos, dalis	50%	51 %	52 %	53%		
		2.1.2.	Tikslinama, koreguojama projektinės veiklos tvarka	Du kartus	Bent kartą per m. m.	Bent kartą per m. m.	Bent kartą per m. m.		
		1.2.1.	7-8 kl. mokinių, atlikusių STEAM dalykų projektus, dalis.	-	30 %	31 %	32 %		
		4.1.1.	Projektų vadovų, teigiančių, kad tarpiniai teorinės dalies ir kūrybinio darbo vertinimai yra naudingi, dalis	-	50%	60%	70%		
		4.1.1.	Projektų vadovų, teigiančių, kad dalinimasis patirtimi per sėkmių istorijų pasakojimą yra naudingas, dalis.	-	50%	60%	70%		
		1.2.1.	Augalų auginimo spintos panaudojimų projektinėje veikloje skaičius.	-	Bent 1 projekte	Bent 2 projektuose	Bent 2 projektuose		

STRATEGINĖS KRYPTIES SAVANORYSTĖ, TELKIANTI BENDRUOMENĘ IR	NACIONALINIS PRIORITETAS: Sudaryti sąlygas formuoti kūrybingai, atsakingai ir atvirai asmenybei.
	MOKYKLOS STRATEGINIS PRIORITETAS: Užtikrinti saugios, tolerantiškos, partnerystę grįstos aplinkos plėtrą

UGDANTI ATSAKINGĄ PILIETĮ ĮGYVENDINIMAS 2020 metai	MOKYKLOS TIKSLAS: Sudaryti sąlygas prasmingos savanorystės ir pilietiškumo plėtrai
---	---

Koordinatorė Skirmunda Martinonienė Vadovė: Priemonės „Aš-atsakingas pilietis“ vadovė Vilanda Lapėnienė

STRATEGINĖS PRIEMONĖS „AŠ - ATSAKINGAS PILIETIS“ ĮGYVENDINIMAS

Uždavinys	Veiklos–atsakingi–laikas	Veiklos rodiklio Nr.	Veiklos efekto kriterijus	BUVO	Laukiami rezultatai			VĮ instrumentas, laikas, atsakingas	Veiklos rezultatų pristatymas, laikas, vieta
					Min. (lygis)	Real (lygis)	Max. (lygis)		
4.1. Auginti savanorystės sampratą skatinant prasmingą socialinių pilietinių veiklų atlikimą.	<p>4.1.1. Parengtas ir pildomas socialinės pilietinės veiklos pasiūlymų stendas I aukšto fojė (kai mokymasis vyksta mokykloje) ir elektroninis variantas. Iki einamojo mėn. 25 dienos klasių vadovai, mokytojai ir kiti mokyklos darbuotojai Neformaliojo švietimo skyriaus vedėjai V.Lapėnienėi pateikia socialinės pilietinės ir savanoriškos veiklos pasiūlymus. Iki mėn. 5 d. pasiūlymų sąrašas išsiunčiamas 5-8 kl. mokiniams ir klasių vadovams. (Ats. V.Lapėnienė, kartą per mėnesį).</p> <p>4.1.2. Kartą per mėnesį iš kiekvieno auklėtinio „Mokymosi dienoraščio“ į TaMo perkelti atliktas socialines pilietines veiklas ir valandas (Ats. 5-8 klasių vadovai, V.Lapėnienė);</p> <p>* Kartą per mėnesį vykdyti socialinių pilietinių veiklų suvedimo į TaMo patikrą, identifikuoti problemas, jas individualiai aptarti su klasių vadovais (Ats. V.Lapėnienė, visus mokslo metus kartą per mėnesį)</p> <p>4.1.3. Kartą per mėnesį aptarti socialinių pilietinių veiklų atlikimą klasių valandėlių metu ir individualių pokalbių su kiekvienu 5-8 klasių mokiniu metu (Ats. 5-8 klasių vadovai, V.Lapėnienė).</p> <p>4.1.4. Kartą per mėnesį suvedant ir aptariant mokinių duomenis apie atliktą socialinę pilietinę veiklą išrinkti/pateikti prasmingiausią pavyzdį viešinimui ir skatinimui (Ats. 5-8 kl. vadovai, V.Lapėnienė, kartą per mėn).</p> <p>4.1.5. Kartą per 2 mėn. įtraukti į Direktorės valandas pasidalinimą sėkmės istorijų pavyzdžiais apie atliktą sėkmingą socialinę pilietinę ir savanorišką veiklą (Ats. V.Lapėnienė, 5-8 klasių vadovai; kartą per 2 mėn.)</p> <p>4.1.6. Per mokslo metus organizuoti bent du susitikimus su 5-8 klasių vadovais, skirtus mokinių socialinių pilietinių veiklų atlikimo situacijos aptarimui ir pasidalinimui patirtimi. I pusmetį 5-6 klasių vadovai, II pusmetį 7-8 klasių vadovai</p>	1.1.1.	Sukurta socialinių pilietinių ir savanoriškos veiklų pasiūlymų sistema.	-	1	1	1	Mėnesių planų analizė; mokinių apklausų/refleksijų rezultatų analizė po vykusių renginių; IQES online mokinių ir tėvų apklausos analizė. V. Lapėnienė	Mokyklos ataskaita. Mokyklos tinklapis. TaMo dienynas. Mokytojų ir Mokyklos tarybų posėdžiai birželio mėn.
		1.2.1.	Iš kiekvienos 5-8 klasės pateiktų socialinių pilietinių veiklų pavyzdžių viešinimui ir skatinimui per mėn. skaičius	-	Bent 1	Bent 2	Bent 3		
		1.1.1.	7-8 kl. mokinių, atlikusių ilgalaikę savanorišką veiklą, dalis	3 %	3 %	3 %	4 %		
		1.1.1.	Mokinių, atlikusių privalomą skaičių socialinių pilietinių veiklų iki birželio 8 d., dalis	64 % (Per I pusem. 5 val.)	97 %	98 %	100 %		
		1.2.1.	Mokinių, įvykdžiusių aktyvią socialinę, pilietinę, savanorišką veiklą, dalis	29 %	29 %	30 %	31 %		

<p>(Ats. 5-8 klasių vadovai, V.Lapėnienė). 4.1.7. Organizuoti, pasiūlyti ir įtraukti kiekvieną mokinį į aktyvias pilietiškumą ir tautiškumą ugdančias veiklas: - akcija Sausio 13-osios dienos paminėjimui; - minėjimas Vasario 16-osios; - paminėjimas Kovo 11-osios; - Kaziuko mugė (kovo mėn.) - „Vyturio dainos“ (kovo mėn.) - Spaudos atgavimo, kalbos ir knygos dienos paminėjimas – Skaitymo maratono organizavimas (gegužė, ats. R.Budnikienė) - akcija „Mes rūšiuojam“ (visi metai, R.Budnikienė) - akcija „Knygų Kalėdos“ (gruodžio mėn.) - akcija „Maisto bankas“ (spalio mėn.); - akcija „Darom“ (balandžio mėn., S.Petraitiene, V.Lapėnienė); - akcija „Dviese saugiau“ (rugsėjo mėn., V.Lapėnienė) 4.1.8. Visos mokyklos bendruomenės pakvietimas ir dalyvavimas akcijoje „Miškas vienija“ (balandžio mėn., V.Lapėnienė, A.Vilimienė)</p>	2.3.2.	5-8 kl. mokiniai teigia, kad „man įdomi ir prasminga mokyklos organizuojama socialinė ir visuomeninė veikla“ įvertis	2,8	2,9	3,0	3,1		
--	--------	--	-----	-----	-----	-----	--	--

2021 M. VEIKLOS PLANO BIUDŽETO PROJEKTAS

Strateginės priemonės ir uždaviniai /finansavimo šaltiniai	ML	BL	Spec. PL	KK	Kiti šaltiniai
1. Mokytojų patyriminio mokymosi plėtra:					
1.1.Organizuoti pradinių ir dalykinių klasių mokytojų bendradarbiavimo veiklas dėl mokinių DG ir BG ugdymosi tęstinumo bei pažangos augimo.	Darbo užmokestis Pažintinei veiklai lėšos Preveninės lėšos	-	-	-	-
1.2. Organizuoti mokytojų ir pagalbos mokytojui specialistų tobulinimąsi bei patirties sklaidą 2021 m. strateginių priemonių įgyvendinimui	Darbo užmokestis Kvalifikacijos tobulinimo lėšos	-	-	3280,00 Eur	LL3 lėšos kvalifikacijos tobulinimuisi
1.3. Prasmingai ir tikslingai įsitraukti į šalies ir tarptautinių projektų vykdymą „Vyturio“ progimnazijos strateginių priemonių įgyvendinimui bei pagerinti naudingų praktikų pristatymą ir diegimą.	Darbo užmokestis	-	-	-	40390,0Eur.
Iš viso:				3280,00 Eur	40390,00 Eur
2. Aktyvaus, patrauklaus, integruoto ir prasmingo ugdymosi be sienų plėtra kiekvienam mokiniui:					
2.1. Įgyvendinti UP numatytą nuotolinį ugdymą „Microsoft Office365“ aplinkoje.	Darbo užmokestis Kvalifikacijos tobulinimo lėšos Skaimenizavimo lėšos	-	-	1976,03 Eur	Paramos lėšos Fojė prie aktų salės atnaujinimui
2.2. Pagerinti diferencijavimą, individualizavimą individualių mokinių ir mokinių grupių ugdymosi poreikių tenkinimui.	Darbo užmokestis	-	-	41200,0 Eur	4400,0Eur

2.3. Išplėsti BG ir DG aktyvų, tikslingą, prasmingą, patirtinį ugdymąsi įvairiose aplinkose ir įvairiomis formomis.	Darbo užmokestis Lėšos pažintinei veiklai ir prof. orientavimui	-	-	-	LL3 transporto išlaidoms
2.4. Išplėsti integralaus ugdymosi apimtis pradiniam ugdyme.	Darbo užmokestis Lėšos pažintinei veiklai ir prof. orientavimui	-	-	-	LL3 transporto išlaidoms
2.5. 5-8 klasėse padidinti integruoto ugdymosi, dalį.	Darbo užmokestis Lėšos pažintinei veiklai ir prof. orientavimui	-	-	-	LL3 transporto išlaidoms
Iš viso:				43176,03 Eur	4400,00 Eur
3. Mokinių mokėjimo mokytis kompetencijos ugdymo stiprinimas:					
3.1. Užtikrinti veiksmingą konsultavimą dėl DG ir BG ugdymosi pažangos (KC, susitarimai klasės vadovas-mokinys, MMK uždavinio įgyvendinimo).	Darbo užmokestis	-	-	-	-
3.2. Organizuoti mokinių projektinę veiklą, nukreiptą į kūrybiškumo ugdymąsi bei mokėjimo mokytis gebėjimų demonstravimą.	Darbo užmokestis	-	Mokinių skatinimas	-	-
Iš viso:					
4. Aš - atsakingas pilietis					
5.1. Auginti savanorystės sampratą skatinant prasmingą socialinių pilietinių veiklų atlikimą.	Darbo užmokestis	-	-	-	-
Iš viso:	1181200,00 Eur	352200,00 Eur.	10400,00 Eur.	53922,00 Eur	44790,00 Eur.

* **Sutrumpinimai:** ML – mokymo lėšos, BL – savivaldybės biudžeto lėšos, Spec. PL – specialių programų lėšos, KK – Kokybės krepšelio lėšos, Kiti šaltiniai – paramos, įvairių projektų lėšos.

SUDERINTA

Panevėžio miesto savivaldybės administracijos
Švietimo skyriaus vedėjas
Dainius Šipelis
2021 m. kovo d.

PRITARTA

Mokyklos taryba
2020 m. gruodžio 17 d. protokolo Nr.5-MT